

回 答 書

兵庫県キャッシュレス端末導入委託業務にかかる公募型プロポーザルについて

【質問事項】

| 番号 | 該当資料名・頁 | 質問事項 | 回答 |
|----|---------------------------------|---|--|
| 1 | 募集要項 3 提案参加者の資格に関する事項 (2) | 官公署の免許、許可、認可、指定等とは、例としてどのような場合で、どのような種別のものが想定されますか。今回のプロポーザルにて必要な資格がございましたら、ご教示の程よろしくお願いたします。 | 指定納付受託業務も含め、必要がある場合には、当該免許、許可、認可、指定等を受けてください。 例として、資金決済法の規定による届出・登録等、割賦販売法の規定による届出等が考えられますが、必要性の判断は応募者において行ってください。 なお、官公署の許認可ではありませんが、「PCIDS」に対応している必要があります。 |
| 2 | 募集要項 別紙1 1 応募図書 の提出物一覧 | 提出物一覧に記載の応募図書は全て8月22日(月)までの提出でよろしいでしょうか。項目ごとの期限はございませんか。 | 項目ごとの期限はありませんので、全て令和4年8月22日(月)午後5時までに提出してください。 |
| 3 | 募集要項 別紙1 1 応募図書 の提出物一覧⑥ | 消費税及び地方消費税の納税証明書とは国税分でしょうか。もしくは本社所在地の都道府県民税分でしょうか。 | 消費税及び地方消費税は税務署で証明を受けてください。 |
| 4 | 募集要項 別紙1 2 企画提案書 (1) | 企画提案書9部すべてA4判2穴ファイルに編冊が必要でしょうか。 | お見込みのとおりです。 |

| | | | |
|---|-------------------------------|---|--|
| 5 | 募集要項 別紙 1 2 企画提案書(2) | 留意事項とは会計業務、集計業務どちらを想定されておられますか。具体的に売りさばき窓口での現状の対応業務から想定される項目をご教示いただけますと幸いです。 | 収入証紙を購入する際にクレジットカード等で決済することになるため、当該窓口を利用する県民に対し制約事項や県からの案内が必要であれば記載してください。 |
| 6 | 募集要項 別紙 1 6 添付書類(4) | 財務諸表の写しについて、設立から3カ年未満の場合は、設立～現在までのもので宜しいでしょうか。 | 設立から3箇年未満の場合は、設立から直近の決算期までのものを提出してください。 |
| 7 | 募集要項 別紙 1 6 添付書類(5) | 事業運営体制の組織表と構成事業者一覧表(様式5)に關しまして、事業運営体制は本体制の人員配置、構成事業者は共同提案者の構成を記載すればよろしいでしょうか。 | 事業運営体制の組織表は共同提案を行う構成事業者のほか、再委託先も含めた事業運営体制の全てを提出してください。 構成事業者一覧表(様式5)は複数事業者で共同提案を行う場合に、全ての構成事業者について様式の項目を記載してください。 |
| 8 | 提案仕様書 14 再委託の禁止(2) その他の業務イ | 再委託を行う際、弊社からの書面の提出や通知はいつ必要でしょうか。委託業務に関しては企画提案書に記載が必要でしょうか。 | その他の業務については、再委託契約締結前に県の承認が必要です。 再委託先は事業運営体制の組織表(様式任意)に含めて記載してください。企画提案書への記載は必須ではありませんが、記載を妨げるものではありません。 |
| 9 | 募集要項 7 当選者の選考、決定及び通知の方法(1) | プレゼンテーションは8月下旬に実施予定となっておりますが、現時点での実施候補日は決まっておりますでしょうか。 | 令和4年8月26日(金)午後を予定していますが、時間、場所等の詳細は応募者に対し別途通知します。 |

| | | | |
|----|-----------------------------------|--|---|
| 10 | 募集要項 7 当選者の選考、 決定及び通知の方法(2) | プレゼンテーションの際に、説明 30 分の時間の中で POS や決済端末のデモンストレーションを行うことは可能でしょうか。 | 可能ですが、インターネット環境や電源（延長コード）等の必要機器は応募者でご準備ください。 |
| 11 | 募集要項 別紙 1 2 企画提案書他 | 提案書をはじめとする作成資料の中に、提案者の社名やロゴ、製品名等の固有名詞を記載することは可能でしょうか。 | 可能です。 |
| 12 | 提案仕様書 4 履行場所 | POS や決済端末の導入台数は、各場所に 1 台ずつ(計 7 台) との認識でよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 13 | 提案仕様書 6 業務内容(1) | 庁舎内のインターネット回線は、有線・無線のどちらになりますでしょうか。 | 本業務に必要な機器は有線での接続を想定しています。 |
| 14 | 提案仕様書 6 業務内容(2) | 電子マネーについて、「取消処理ができないものは提案しないこと」との記載がありますが、要件の例として記載されている交通系電子マネーは、「直前取引のみ取消可能」という仕組みです。当該仕組みを踏まえ、交通系電子マネーは今回の提案の対象・対象外のどちらになりますでしょうか。 また、取消処理できないものは提案対象外とする＝返金が必要になった際には決済端末上で処理を行うのみとし、現金での返金を行わない運用を想定されているとの認識でよろしいでしょうか。 | 申請手数料等においては、後日返金事由が発生する可能性もあるため、「直前取引のみ取消可能」は対象外です。また、現金での返金はいりません。 |
| 15 | 募集要項 2 プロポーザルの概要(4) | 金 4,500,000 円（消費税及び地方消費税の額を含む）※初期導入費用及び令和 4 年 11 月 1 日～令和 6 年 3 月 31 日の 17 ヶ月分の月額費用の合計とし、 | 決済手数料以外は全て含みます。年額で必要な費用も含めてください。 |

| | | | |
|----|--------------------------------------|---|--|
| | | 決済手数料は含まない。とあるが、月額決済センター使用料、クラウド使用料、調達機器の保守金額は含むという認識で問題ございませんでしょうか？ | |
| 16 | 募集要項 別紙 1 3 見積書 及び内訳明細書 (3) | 任意の様式で内訳明細書を作成すること。(初期費用、年額、月額等の別を明記すること。)とあるが、年額は、令和4年度(令和4年11月1日～令和5年3月31日)および令和5年度(令和5年4月1日～令和6年3月31日)に明細を分ける認識で問題ございませんでしょうか？ | 年度別、項目別に内訳が確認できれば問題ありません。 |
| 17 | 募集要項 別紙 1 5 事業運営体制の組織表 | この度のプロポーザルにおける全ての窓口を神戸所在の営業所にて行いたい場合、印鑑等を含め委任状等の対応は必要となりますでしょうか？ | 応募者がその提案に関し、適切な権限を有する者であることが確認できれば、必ずしも委任状の提出は必要ありません。 |
| 18 | 提案仕様書 5 委託金額 | 月額費用に関しては、キャッシュレスの固定月額、月額保守料金、クラウド集計管理の月額費用も含めての提示で想定しております。問題ございませんでしょうか？ | 上限の範囲内であれば問題ありません。 |
| 19 | 提案仕様書 6 業務内容(1) | 本業務で調達する機器等は7箇所とも同一機種とし、新品とすること。とあるが7箇所に各1台で合計7台との認識で問題ございませんでしょうか？ | お見込みのとおりです。 |
| 20 | 提案仕様書 6 業務内容(1) No.1 | POSシステムと連動可能であること。とあるが、どの程度までの連動を想定されてますでしょうか？ (登録時、訂正時のPOSシステムと決済端末の2度打ち操作をしない等) | 質問で例示されているような事例の他、集計作業等においても、データが連動しており、決済端末、POSシステムそれぞれに操作する必要がないことが望ましいです。 |

| | | | |
|----|-----------------------------|--|--|
| 21 | 提案仕様書 6 業務内容(1) No. 2 | POS システムは決済端末とデータ連携が可能であること。また、レシートプリンタ等の構成機器と連動していること。以外に、自動釣銭釣札機などの接続は必要ない認識で問題ございませんでしょうか？ | 今回の募集では必要ありません。(現金を使用しない設定が可能であれば、自動釣銭釣札機一体型の機器を提案することは可能です。) |
| 22 | 提案仕様書 6 業務内容(1) No. 2 | POS システム集計データは、長期保管されること。(少なくとも翌年度 4 月 1 日から起算して 5 年間保管できること。)とあるが、CSV や PDF データ等で保管する想定で問題ございませんでしょうか？ | 必要な情報を翌年度 4 月 1 日から起算して 5 年間保管でき、必要な時に情報提供が可能であれば形式は問いません。 |
| 23 | 提案仕様書 6 業務内容(1) No. 2 | 会計課は全ての収納窓口の公金収納情報を、各部総務担当課は当該部局の所管課及び地方機関の収納窓口の公金収納情報を、端末設置所属は自所属の収納窓口の公金収納情報を、それぞれ付与されたアカウントによりオンラインで容易に集計、分析管理できる機能を有し、管理権限をアカウント毎に設定できること。とありますが、アカウント数は会計課：1 アカウント、総務担当課：1 アカウント、端末設置所属：7 アカウントの合計 9 アカウントの認識でしょうか？ | 設置所属の所属部局が異なるため、総務部、保健医療部、土木部、産業労働部、教育委員会事務局、兵庫県警察本部の総務担当課にアカウントが必要です。このため、会計課と設置所属 7 所属あわせて、最低 14 アカウント必要です。担当者個人ごとにアカウントを付与する場合は、業務の都合、所属内の複数名が参照する場合があるため、必要人数に対応できる仕組みとしてください。 |
| 24 | 提案仕様書 6 業務内容(1) No. 2 | 令和 5 年 10 月 1 日から導入が予定されている消費税の適格請求書等保存方式(いわゆるインボイス制度)に対応したレシートが発行できることとあるが、プログラム変更での対応を想定しております。別途プログラム費用の請求は可能でしょうか？ | 別途請求は認められませんので、提案の中に入れてください。 |

| | | | |
|----|---------------------------------------|---|--|
| 25 | <p>提案仕様書 6 業務内容 (1) No. 3</p> | <p>納付者用のレシートの他に県側の控えを発行し、納付者用のレシート、県側の控え及び決済情報（データ）に同一の番号（伝票番号等）を付与することにより、納付者と決済情報のひも付けができること。できない場合は、代替手段を企画提案書により提案すること。とあるが、POS システムプリンターから同一の番号（伝票番号等）の記載のあるレシートを出力する場合、納付者用レシートと県側の控えレシートを常に 2 枚発行が必要という認識で問題ございませんでしょうか？</p> | <p>最低 2 枚は必要です。</p> |
| 26 | <p>提案仕様書 6 業務内容 (1) No. 3</p> | <p>レシート出力枚数を柔軟に変更できることが望ましいとはどのようなシーンで出力枚数の変更を想定しておりますでしょうか？</p> | <p>試行当初は申請者、申請窓口の 2 枚を想定していますが、設置窓口と申請窓口が異なる所属では会計処理のために、設置窓口にも控えを残す可能性を想定しています。そのため、運用上必要になれば、柔軟に変更できることが望ましいと考えています。</p> |
| 27 | <p>提案仕様書 6 業務内容 (1) No. 5</p> | <p>マニュアルは、誰もが理解できる内容であること。また、ウェブ上でも参照可能とすることは県庁内クラウドシステムもしくは、共有サーバー上に保管するという認識で問題ございませんか？</p> | <p>設置所属と共有できるサーバはないため、全庁共有掲示板等を想定していますが、応募者が用意する専用サイトにアクセスして参照する方法も可能です。</p> |
| 28 | <p>提案仕様書 6 業務内容 (2)</p> | <p>キャッシュレス決済ブランドはどのブランドを想定されているか事前にご明示いただくことは可能でしょうか？</p> <ul style="list-style-type: none"> ・クレジット ・電子マネー ・コード決済 | <p>クレジットカードについては、VISA、MasterCard、JCB への対応を必須条件としていますが、電子マネー、コード決済については、提案された手段（取消処理ができる等条件に合致するものに限る）を採択します。複数の決済機関に対応可能な場合は、複数採択することを想定しています。</p> |

| | | | |
|----|-------------------------------|--|---|
| | | <p>具体的なブランドを教えてください。</p> <p>※見積書金額や貴県の示すスケジュールまでの加盟店申請と運用開始に影響します。</p> | |
| 29 | <p>提案仕様書 8 提案事項(1)</p> | <p>国、他の同等規模の地方公共団体（都道府県、政令市）において実施している税、使用料及び手数料等の指定納付受託者（旧制度に係るものは収納代行または指定代理納付者）としての履行実績を記載すること。発注機関、業務名、徴収している歳入の種類（税、使用料等）、履行期間、契約金額を記載すること。とあるが、秘密保持の観点から契約に関する情報を第三者へ開示することが難しいため、発注機関、業務名、履行期間までのご明示にて、ご容赦いただけませんか？</p> | <p>徴収している歳入の種類と契約金額は同等規模の実績かどうかの判断に必要と考えられるため、必要事項とします。明記できない場合は、記載されている範囲内で評価を行います。明記できない場合は、記載されている応募者と比較して評点が低くなる可能性があることをご承知おきください。</p> |
| 30 | <p>提案仕様書 8 提案事項(4)</p> | <p>県の公金を取り扱うことから、指定納付受託候補者の財務状況が本業務の遂行上課題がないかを検討するため、直近3カ年の下記経営指標について、計算式も含めて記載すること。とあるが、こちらは、企画提案書への記載で問題ございませんでしょうか？</p> | <p>お見込みのとおりです。募集要項の別紙1により企画提案書を作成してください。</p> |
| 31 | <p>募集要項 別紙1 6 添付書類(4)</p> | <p>以下のアからオについて、直近3カ年（半期決算の場合は6期分）のものを提出すること。とあるが、弊社では、「ウ キャッシュフロー計算書」について、作成しておりません。提出についてご容赦いただけませんか？</p> | <p>作成されている書類のみ提出してください。なお、作成していない書類は、提出漏れと区別するため、作成していないことを用紙に記入して提出してください。（様式任意）</p> |

| | | | |
|----|----------------------------------|---|---|
| 32 | 募集要項 3 提案参加者の資格に関する事項 (4)ア | 全ての構成企業が一般入札参加資格が必要でしょうか。代表会社のみ、入札参加資格を保有していればよろしいでしょうか。 | 「一般競争入札の参加者の資格制限を受けている者」に該当しないことは要件としていますが、入札参加資格者名簿への登録は求めています。 |
| 33 | 募集要項 4 応募手続(1)オ | プロポーザル当日、一部参加者についてはリモートでの参加が可能でしょうか。 | 可能ですが、リモート参加に必要なパソコン、インターネット環境、電源（延長コード）等の必要機器は応募者でご準備ください。 |
| 34 | 提案仕様書 3 契約期間 | 世界的な半導体不足により、指定納期 2022 年 10 月 31 日までの納品が間に合わない可能性がございます。機器納品スケジュールのご調整をさせて頂くことは可能でしょうか。 | 令和 4 年 11 月 1 日の導入開始を予定しています。 |
| 35 | 提案仕様書 6 業務内容(1) NO.2 | 「本業務の契約後に県が提供する手続及びその料金等の情報」の詳細をご教示下さい。拠点別に登録が必要なマスタ項目、種類について全てご教示下さい。 | 設置所属と調整中のため、詳細は契約後にお示しします。大まかな項目は提案仕様書 6 (2) 手数料等収納額（令和 3 年度実績）としてお示ししています。 |
| 36 | 提案仕様書 6 業務内容(1) NO.3 | 「レシートを任意の文字等」とありますが、任意の文字とはどんなものを想定されていますか？使用用途を教えてくださいませんか？ | 設置箇所の名称や手数料等の名称を所属ごとに設定できることを求めています。 |