

事業実績報告書
(ICT機器等導入支援)

1 申請者の概要

令和 年 月 日

| | |
|------|---|
| 会社名 | 〇〇建設株式会社 |
| 代表者名 | 兵庫 一郎 |
| 所在地 | 〒650-0011 兵庫県神戸市中央区下山手通5-10-1 |
| 担当者 | 所属・氏名：神戸 太郎 TEL：078-341-7711 E-mail：XXXX@hyogo.hoge |

2 補助金の額等

| 補助金の額 | | | |
|-------|---------------|-------------|---------------|
| 測量機器 | 建設機械 | ICT機器※1 | 合計※2 |
| (円) | (1,500,000円) | (500,000円) | (2,000,000円) |
| 円 | 1,475,000円 | 500,000円 | 1,975,000円 |

※1：上限50万円 ※2：上限200万円

※3：交付決定内容を上段に（ ）書き、実績を下段に記入。

3 誓約事項（以下の誓約事項を確認のうえ、□欄に☑を記載（入力）してください。

- 当社は、この実績報告が虚偽であることが判明した場合には、補助金の返還及び加算金・遅延利息の支払いを命じられたときは、これに異議なく応じること、また賠償ないし補償を求めないことを誓約します。

※税抜きの金額を記載すること。

※交付決定額を超えないように記載すること。

※購入実績に基づく補助金の額が交付決定額を下回ってもよい。

事業実績報告書
(スマートシフト支援)

1 申請者の概要

令和 年 月 日

| | |
|------|---|
| 会社名 | 〇〇建設株式会社 |
| 代表者名 | 兵庫 一郎 |
| 所在地 | 〒650-0011 兵庫県神戸市中央区下山手通5-10-1 |
| 担当者 | 所属・氏名：神戸 太郎 TEL：078-341-7711 E-mail：XXXX@hyogo.hoge |

2 補助金の額等

| 補助金の額 | | | |
|-----------------|-----------------|--------------------|----------------|
| 執務室改修 | トイレ整備・美装化 | 更衣室・シャワー室 整備、改修 | 合計※1 |
| (円) | (円) | (500,000円) | (500,000円) |
| 円 | 円 | 490,000円 | 490,000円 |

※1：上限50万円

※2：交付決定内容を上段に（ ）書き、実績を下段に記入。

3 誓約事項（以下の誓約事項を確認のうえ、□欄に☑を記載（入力）してください。

- 当社は、この実績報告が虚偽であることが判明した場合には、補助金の返還及び加算金・遅延利息の支払いを命じられたときは、これに異議なく応じること、また賠償ないし補償を求めないことを誓約します。

※税抜きを記載すること。

※交付決定額を超えないように記載すること。

※購入実績に基づく補助金の額が交付決定額を下回ってもよい。

補助対象事業者名 **〇〇建設株式会社**

1 測量機器

| NO | 購入日 | メーカー名・商品名 | 単価(円)*1 | 数量 | 補助対象経費(円)*1 a | 補助金額(円)*1 a/2 | 備考 |
|----|-----|-----------|---------|----|------------------|------------------|----|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 計 | | | | | | | |

補助対象経費の1/2が表示される。必要に応じて手入力で修正のこと。
(測量機器200万円以下、補助金額合計200万円以下)

※税抜きの金額を記載すること。
※補助金額計は、補助対象経費計の1/2以下の金額を記載すること。
※様式3-1の「測量機器」の補助申請額に同じ金額を記載すること。

2 建設機械

| NO | 購入日 | メーカー名・商品名 | 単価(円)*1 | 数量 | 補助対象経費(円)*1 a | 補助金額(円)*1 a/2 | 備考 |
|----|--------|--------------------------------|-----------|----|------------------|------------------|----|
| 1 | R8.9.1 | 〇〇建機・油圧ショベル向け 3Dマシンガイダンスキット | 2,950,000 | 1 | 2,950,000 | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 計 | | | | | 2,950,000 | 1,475,000 | OK |

補助対象経費の1/2が表示される。必要に応じて手入力で修正のこと。
(建設機械200万円以下、補助金額合計200万円以下)

※税抜きの金額を記載すること。
※補助金額計は、補助対象経費計の1/2以下の金額を記載すること。
※様式3-1の「建設機械」の補助申請額に同じ金額を記載すること。

3 ICT機器

| NO | 購入日 | メーカー名・商品名 | 単価(円)*1 | 数量 | 補助対象経費(円)*1 a | 補助金額(円)*1 a/2 | 備考 |
|----|--------|----------------------|---------|----|------------------|------------------|----|
| 1 | R8.9.1 | △△・ワイヤレスウェアブル カメラ | 170,000 | 6 | 1,020,000 | | |
| 2 | R8.9.1 | ■●●・骨伝導式ヘッドセット | 12,000 | 6 | 72,000 | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 計 | | | | | 1,092,000 | 500,000 | OK |

補助対象経費の1/2が表示される。必要に応じて手入力で修正のこと。
(ICT機器50万円以下、補助金額合計200万円以下)

※税抜きの金額を記載すること。
※補助金額計は、補助対象経費計の1/2以下の金額を記載すること。
※ICT機器の補助金額計は、50万円以下の金額を記載すること。
※様式3-1の「ICT機器」の補助申請額に同じ金額を記載すること。

(注1)ICT機器 上限500千円/計

| 補助対象経費合計(円) | 補助金額合計(円) | 備考 |
|-------------|-----------|----|
| 4,042,000 | 1,975,000 | OK |

※1 価格は全て税抜きで表記すること。
※2 機器等を所有することなく、賃借に要する経費は対象外。

(注2)上限2,000千円/1事業者
(注3)千円未満切り捨て

補助対象事業者名 **〇〇建設株式会社**

1 執務室改修

| NO | 完了日 | 項目名・仕様等 | 単価(円)*1 | 数量 | 補助対象経費(円)*1 a | 補助金額(円)*1 a/2 | 備考 |
|----|-----|---------|---------|----|------------------|------------------|---|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | 補助対象経費の1/2が表示される。必要に応じて手入力で修正のこと。 (執務室改修50万円以下、補助金額合計50万円以下) |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 計 | | | | | | | |

※税抜きの金額を記載すること。
※補助金額計は、補助対象経費計の1/2以下の金額を記載すること。
※様式3-2の「執務室改修」の補助申請額に同じ金額を記載すること。

2 トイレ整備・美装化

| NO | 完了日 | 項目名・仕様等 | 単価(円)*1 | 数量 | 補助対象経費(円)*1 a | 補助金額(円)*1 a/2 | 備考 |
|----|-----|---------|---------|----|------------------|------------------|---|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | 補助対象経費の1/2が表示される。必要に応じて手入力で修正のこと。 (トイレ整備・美装化50万円以下、補助金額合計50万円以下) |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 計 | | | | | | | |

※税抜きの金額を記載すること。
※補助金額計は、補助対象経費計の1/2以下の金額を記載すること。
※様式3-2の「トイレ整備・美装化」の補助申請額に同じ金額を記載すること。

3 更衣室・シャワー室整備、改修

| NO | 完了日 | 項目名・仕様等 | 単価(円)*1 | 数量 | 補助対象経費(円)*1 a | 補助金額(円)*1 a/2 | 備考 |
|----|--------|------------|---------|----|------------------|------------------|---|
| 1 | R8.9.1 | 女性用更衣室整備事業 | 980,000 | 1 | 980,000 | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | 補助対象経費の1/2が表示される。必要に応じて手入力で修正のこと。 (更衣室・シャワー室整備改修50万円以下、補助金額合計50万円以下) |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 計 | | | | | 980,000 | 490,000 | OK |

※税抜きの金額を記載すること。
※補助金額計は、補助対象経費計の1/2以下の金額を記載すること。
※様式3-2の「更衣室・シャワー室整備、改修」の補助申請額に同じ金額を記載すること。

| 補助対象経費合計(円) | 補助金額合計(円) | 備考 |
|-------------|-----------|----|
| 980,000 | 490,000 | OK |

※1 価格は全て税抜きで表記すること。

※補助金額合計は、50万円以下の金額とし、千円未満は切り捨て

(注1)上限500千円/1事業者
(注2)千円未満切り捨て

様式5

取得財産等管理台帳

補助対象事業者名： *〇〇建設株式会社*

(単位：円)

| 財産名 | 規格 | 数量 | 単価 | 金額 | 取得年月日 (納品日) | 処分 制限期間 | 保管場所 又は設置場所 | 補助額 | 備考 |
|--|----|----------|------------------|------------------|------------------|------------|----------------------|------------------|----|
| <i>油圧ショベル向け3D マシンガイダンス キット</i> | | <i>1</i> | <i>2,950,000</i> | <i>2,950,000</i> | <i>令和8年12月1日</i> | <i>8年</i> | <i>自社建設機械 基地</i> | <i>1,475,000</i> | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

- 注1 取得又は効用の増加した財産の取得価額が税抜き50万円以上の財産について記載すること。
 2 数量は、同一規格であれば、一括して記載して差し支えない。ただし、単価が異なる場合は区分して記載のこと。
 3 取得年月日は、検収年月日を記載すること。
 4 処分制限期間は、減価償却資産の耐用年数等に関する省令（昭和40年3月31日大蔵省令第15号）に定める耐用年数等の期間を記載すること。

領収書

令和8年〇月〇日

工事代金 1,3200,000円
(税抜き1,200,000円)

但し、男女別トイレ整備工事一
式

株式会社〇〇

(領収書)

(領収書)

(領収書)

(領収書)

(領収書)

補助対象の全ての工事・購入品目等の領収書を添付してください。

A4サイズより小さいものは並べて、A4サイズに
していただくのが見やすいです。

(領収書)

(領収書)

(領収書)

(領収書)

(領収書)

(領収書)

(領収書)

(領収書)

(領収書)

男女別トイレ整備

(写真)

ドア

(写真)

男性用便房

(写真)

女性用便房

(写真)

購入物品等の納入状況、工事完了の状況が分かる写真を提出してください。

バリアフリー便房

(写真)

(写真)