

## 提出書類の注意事項

入札参加申込み及び入札時等には、下記に示す書類を、持参により提出してください。

### 1. 入札参加申込み時 (期限：令和8年2月10日（火）午後5時)

- ① 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書
- ② 物品関係入札参加資格審査結果通知書の写し
- ③ 返信用封筒（定形長3に110円切手を添付のうえ、宛先を明記すること。）

### 2. 入札保証金（入札保証保険）(期限：令和8年2月17日（火）午後5時)

契約希望金額（入札書記載金額（予定件数に1件あたりの単価を乗じた金額）に消費税及び地方消費税相当額を加算した金額）の100分の5以上の額の入札保証金を納入してください。ただし、兵庫県を被保険者とする入札保証保険に加入した場合は、その保険証書を提出してください。

保険期間は、本件入札の参加申込み後で令和8年2月17日以前の任意の日を開始日とし、同年2月26日以降を終了日としてください。

### 3. 入札、開札の日時及び場所：(令和8年2月19日（木）午前11時)

#### 兵庫県庁 別館1階A会議室

- ① 一般競争入札参加資格確認通知書の原本
  - ② 入札書 2通（1回目入札用〈金額記入済み〉、再入札用〈金額未記入〉）
  - ③ 出席者の本人確認書類（免許証、パスポート、マイナンバーカードその他官公庁が発行した顔写真付公的書類
  - ④ 委任状（代理人が出席する場合のみ）
- ※ 郵送の場合は令和8年2月17日（火）午後5時までに③④を除く書類を提出してください。

### 4. 契約時 (落札業者のみ)

契約書 2通

※ 税務課で準備する契約書に記名・押印してください。

※ 注） この注意事項はあくまでも入札希望者の便宜を図るために作成したものですので、各入札者においては、入札公告・入札説明書・仕様書等を熟読の上、必要書類の作成及び提出をしてください。