

新 E M I S（広域災害救急医療情報システム 代替サービス）について

兵庫県 保健医療部 医務課

目次

○新EMISの稼働開始(令和7年4月1日)	...	2
○ログインするには	...	3
○ログインすると(通常時)※医療機関基本情報更新	...	4
○ログインすると(通常時)※自組織情報の編集	...	5
○ログインすると(災害時)※緊急時入力	...	6
○ログインすると(災害時)※被災状況の詳細入力	...	7
○お問い合わせ先(EMISサービスヘルプデスク)	...	8

新EMISの稼働開始（令和7年4月1日）

EMISは、令和7年4月1日より新システムへ移行しました。
 ついては、トップページは以下アドレスになりますので、
 ブックマークされていた方は変更願います。

【EMISポータルサイト】

<https://www.emis.mhlw.go.jp/public/s/>

EMISポータルサイト

お知らせ

2025年5月1日

2025年4月4日

2025年3月27日

運用状況

EMISポータルサイト

Copyright © 2025 厚生労働省 (Ministry of Health Labour and Welfare. All Rights Reserved.
 本サイト全額に関するご意見お問い合わせは、EMISサービスヘルプデスクまでご連絡ください。

※ログインは、右
 の中から選択して
 進めることになり
 ます。

EMIS

広域災害救急医療情報システム

通常運用中

目 トップページ

ログイン

目 DMAT・DPAT隊員、災害支援
 ナース、日赤・JMAT等救護
 班、都道府県DMAT・DPATは
 こちら

目 医療機関、都道府県、市区町
 村、保健所、消防、その他組織
 はこちら

目 研修・訓練・個人練習用ログ
 イン

手続き・申請

目 アカウント新規申請

目 アカウント異動申請

ログインするには

①メニューから該当するものをクリックしてください。

②G-MISログインページが開きますので、アカウント情報を入力し、ログインボタンを押します。

③「EMIS」をクリックすることで、新EMISページに入ることができます。

EMIS
広域災害救急医療情報システム
通常運用中

目 トップページ

ログイン

- 目 DMAT・DPAT隊員、災害支援ナース、日赤・JMAT等救護班、都道府県DMAT・DPATはこちら
- 目 医療機関、都道府県、市区町村、保健所、消防、その他組織はこちら
- 目 研修・訓練・個人練習用ログイン

手続き・申請

- 目 アカウント新規申請
- 目 アカウント異動申請

厚生労働省 G-MIS
医療機関等情報支援システム

ユーザー名

.....

ログイン

パスワードをお忘れですか？

【医療機能情報提供制度、薬局機能情報提供制度でG-MISをご利用になるご担当者様へ】
ユーザ名（ログインID）は、【厚生労働省G-MIS事務局】よりお送りしているメールに記載されています。または、都道府県等から案内されている可能性があります。まずは、G-MIS事務局からメールが届いていないか、都道府県等から案内が届いていないかご確認ください。ご不明点等ある場合は「よくあるお問い合わせ」を確認していただき、都道府県窓口へお問い合わせください。

[医療・薬局機能情報提供制度のログインに関する「よくあるお問い合わせ」はこちら](#)
[医療機能情報提供制度の都道府県窓口はこちら](#)
[薬局機能情報提供制度の都道府県窓口はこちら](#)

【上記制度以外でG-MISをご利用になるご担当者様へ】
ご不明点等ある場合は「よくあるお問い合わせ」を確認していただき、G-MIS事務局へお問い合わせください。

Med-Login

ご利用のシステムをクリックしてください。
新しいタブでページを開きます。

EMIS
広域災害救急医療情報システム

EMIS

連携先システムへのログインはこちらを参照ください。
[Med-Login操作マニュアル](#)

厚生労働省 厚生労働省G-MIS事務局
電話番号：050-3355-8230(土日祝日を除く平日9時～17時)

Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare, All Rights reserved.

ログインすると（通常時）※医療機関基本情報更新

→ログイン後のトップ画面

※平時において、基本情報等の登録をお願いします。

【入力方法（基本情報）】

※厚生労働省医療機関向けEMIS操作マニュアルより転載

The screenshot displays the EMIS dashboard with the following elements:

- Global Menu (Left):** Includes sections for DMAT, DRAT, Disaster Relief, and Notices.
- Dashboard Header:** A blue bar with the text "医療機関基本情報を更新してください" (Please update the medical institution basic information).
- Main Content Area:**
 - Navigation Tabs:** "基本情報" (Basic Information), "施設情報1" (Facility Information 1), "施設情報2" (Facility Information 2), and "その他" (Others).
 - Status Message:** "医療機関基本情報のうち、一部の情報が入力されていません。" (Some information for medical institution basic information has not been entered).
 - Form Fields:** Includes fields for "基本情報入力から" (Basic information input), "施設コード" (Facility code), "DMAT資格種別" (DMAT qualification type), "施設名称" (Facility name), "DMAT施設名称" (DMAT facility name), "DMAT施設名称(漢字)" (DMAT facility name in Kanji), "DMAT施設名称(カタカナ)" (DMAT facility name in Katakana), "DMAT施設名称(ローマ字)" (DMAT facility name in Roman letters), "DMAT施設名称(英語)" (DMAT facility name in English), "DMAT施設名称(中国語)" (DMAT facility name in Chinese), "DMAT施設名称(韓国語)" (DMAT facility name in Korean), "DMAT施設名称(日本語)" (DMAT facility name in Japanese), "DMAT施設名称(その他)" (DMAT facility name (Others)), "DMAT施設名称(入力)" (DMAT facility name (input)), "DMAT施設名称(確認)" (DMAT facility name (confirmation)), "DMAT施設名称(入力)" (DMAT facility name (input)), "DMAT施設名称(確認)" (DMAT facility name (confirmation)), "DMAT施設名称(入力)" (DMAT facility name (input)), "DMAT施設名称(確認)" (DMAT facility name (confirmation)), "DMAT施設名称(入力)" (DMAT facility name (input)), "DMAT施設名称(確認)" (DMAT facility name (confirmation)).
 - Buttons:** "保存して次へ" (Save and Next) button is circled in red.
- Right Panel:** Contains "集合情報" (Collection Information) and "お知らせ" (Notices).

EMISログイン後、EMISのトップ画面「ダッシュボード」が開きます。

画面左のグローバルメニューには、ログインしたIDで利用可能なメニューのみ表示されます。

所属都道府県が通常モードの場合、画面は青色となり、「医療機関基本情報更新」画面が表示されます。

状況：ガイダンスが表示されます。

* 定期的にG-MISの汎用調査の内容を用いて医療機関情報を更新しますが、登録情報に変更が生じた際は、ダッシュボード画面から対象箇所を更新してください。

タブは、基本情報、施設情報1、施設情報2、施設情報3、DMAT資器材情報の5つです。

それぞれのタブごとの入力画面が複数あります。それぞれの入力画面上部に、何画面中の何番目か表示されます。入力画面下部の「保存して次へ」または「保存せずに前に戻る」ボタンで遷移してください。

(画面例は「基本情報の入力(1/2)」と表示されています。)

* 一部の項目はマイページで更新可能です。

ログインすると（通常時）※自組織情報の編集

→ログイン後、右上のユーザーアイコンプルダウンメニューから「マイページ」へ

※平時において、基本情報等の登録をお願いします。

【入力方法（自組織の情報）】

※厚生労働省医療機関向けEMIS操作マニュアルより転載

画面右上のログインユーザーアイコンのプルダウンメニューから「マイページ」をクリックします。

マイページ画面では、自組織の情報を編集可能です。

タブは4つあります。

3つ目の「一斉連絡情報」タブの「一斉連絡情報 No.1」に登録されたメールアドレスに、モード切替時の一斉通知メールが送信されます。

「編集」をクリックすると入力できるようになりますので、入力し「送信」をクリックしてください。

*「一斉連絡情報No.1」に登録したメールアドレスがモード切替時等の一斉送信時の宛先に使用されます。変更すると、変更後アドレスに認証メールが送信されます。72時間以内に認証しないと、システム内部で不整合となりますので、ヘルプデスクまでご連絡ください。

*一部の項目は、通常モード時のダッシュボードに表示される「医療機関基本情報の更新」画面でも更新可能です。

ログインすると（災害時）※緊急時入力 →ログイン後のトップ画面

EMISログイン後、EMISのトップ画面「ダッシュボード」が開きます。
災害モードの場合は画面は赤色、警戒モードの場合は黄色になります（下図は災害モード）。

【緊急時入力（自組織の状況を更新）】

※厚生労働省医療機関向けEMIS操作マニュアルより転載

The screenshot shows the EMIS dashboard in disaster mode. The top navigation bar is red. The main content area has a red background. A central donut chart displays the number '2'. To the right, there are three status cards with large red numbers: '0', '0', and '1'. Below these, there are several text-based status indicators. A prominent red button labeled '緊急時入力' (Emergency Input) is circled in blue. The left sidebar contains various menu items for user management and system settings.

災害モード・警戒モードの都道府県の医療機関がEMISにログインすると、ダッシュボードの左側に「緊急時入力」画面が表示されます。

支援要否の状況で「要」を選択した場合、必要な支援内容の入力が必須となります。

入力後、「更新」をクリックしてください。ダッシュボードの「状況」が更新されます。

災害モードまたは警戒モードの間は、ダッシュボードから緊急時入力の修正を行うことができます。

以下の利用者IDを持つ方は、医療機関の緊急時入力を代行入力することができます。

医療機関を管轄する都道府県及び災害医療コーディネータ（日本医師会・日本赤十字社・日本看護協会の各本部）、保健所、医療機関に所属しているDMAT隊員、DPAT隊員、災害支援ナース、DMAT事務局、DPAT事務局、災害支援ナース事務局、厚生労働省

This is a confirmation screen for emergency input completion. It features a green checkmark icon and a message in Japanese: '緊急時入力が完了しました。引き続き、詳細入力を入力して下さい。' (Emergency input is complete. Please continue to enter detailed input.) Below the message is a blue button labeled '詳細入力へ' (To detailed input).

ログインすると（災害時）※被災状況の詳細入力 →左メニューから、「被災状況の詳細入力」へ

EMISログイン後、EMISのトップ画面「ダッシュボード」が開きます。
災害モードの場合は画面は赤色、警戒モードの場合は黄色になります（下図は災害モード）。

【緊急時入力（自組織の情報を更新）】

※厚生労働省医療機関向けEMIS操作マニュアルより転載

途中省略

グローバルメニュー「被災状況の詳細入力」をクリックすると当該「被災状況の詳細入力」画面が開きます。

画面は縦に「建物の危険状況」「ライフライン・サプライ状況」「オペレーション」の3部構成となっており、それぞれに「更新」ボタンがあります。入力後、それぞれの「更新」ボタンをクリックしてください。ダッシュボードの「病院行動評価群」が更新されます。

画面右上の「緊急時入力」をクリックすると、「緊急時入力」画面に戻ります。

以下の利用者IDを持つ方は、医療機関の緊急時入力を代行入力することができます。

医療機関を管轄する都道府県及び災害医療コーディネータ（日本医師会・日本赤十字社・日本看護協会の各本部）、保健所、医療機関に所属しているDMAT隊員、DPAT隊員、災害支援ナース、DMAT事務局、DPAT事務局、災害支援ナース事務局、厚生労働省

お問い合わせ先（EMISサービスヘルプデスク）

新EMISに関するお問い合わせ先は、
EMISサービスヘルプデスク（emis-info@emergency.co.jp）
（土日祝日を除く平日9時～17時）
となっています。

The screenshot shows the EMIS portal website. The sidebar on the left contains various navigation links such as 'トップページ', 'ログイン', 'アカウント', 'アップデート', '必須事項', 'お問い合わせ', and 'FAQ'. The main content area is titled 'EMISポータルサイト' and features a 'お知らせ' (Notice) section with several announcements from May 2025, including system maintenance and updates. Below the notices is a map of Japan with a red arrow pointing to a red-bordered box at the bottom of the page containing copyright information and a link to the help desk.

※ログインIDやパスワードについては、
県では把握できない仕組みとなっておりますので、お問い合わせについては、上記メールアドレスへお願いします。

※なお、ポータルサイト下部の「EMISサービスヘルプデスク」をクリックいただくことでもメール作成画面が立ち上がり、問い合わせすることが可能です。