様式1

社会福祉主事養成機関設置計画書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1　名称 | 　 | 4　設置年月日 |  |
| 2　位置 | 　 | 5 連絡者　 |
| 3　設置者(法人の場合は名称・所在地) | 氏名 | 　 | 氏　名 | 　 |
| 住所　 | 　  | 役職名 | 　 |
|  | 電話番号 |  |
| 6　種類等 | 種類 | 1学年の定員 | 学級数 | 1学級の定員 | 修業　年 限 | 授業開始予定年月日 |
| (1)　指定規則第３条(昼間課程・夜間課程) | 　　 | 　　 | 　　 | 　　 | 　　 |
| 7　養成施設等の長の氏名 | 　 | 8　専任事務職員氏名 | 　 |
| 9　専任教員　(教務に関する主任者には氏名の前に○印をすること。) | 氏名 | 年齢 | 担当できる科目 | 養成機関指導要領該　当　番　号 | 教員調書番　　号 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 10 その他の教員　 | 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　　 | 　 |
| 11　建物 | 土地面積　　㎡ | 教室等の名称(各室毎に記入すること) | 面積 | 共用先(共用する場合についてのみ記入) | 教室等の名称(各室毎に記入すること) | 面積 | 共用先(共用する場合についてのみ記入) |
|
|
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 建物延面積　　㎡ | 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 　 | ㎡ | 　　 | 　　 | ㎡ | 　 |
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 12　実習施設 | 施設名及び施設種別 | 氏名(法人にあっては名称) | 設置年月日 | 位置 | 入所定員 | 実習指導者 | 実習指導者調書頁番号 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　　 | 　　 | 　　 | 　　 | 　　 | 　　 | 　　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 13　整備に要する経費 | 区分 | 整　備　方　法 | 金　　額 |
| 土地 | 自己所有・寄付・買収・その他(　　　　) | 千円 |
| 建物 | 自己所有・寄付・買収 | 千円 |
| 設備 | 　 | 千円 |
| 合計 | 　 | 千円 |
| 14　資金計画 | 区　　分 | 金　　額 |
| 自　己　資　金 | 千円 |
| 借　　入　　金 | 千円 |
| その他(具体的に) | 千円 |
| 合　　　　　計 | 千円 |
| 15　図　　書 | 専門図書 | 冊 | 学術雑誌 | 種類 |

(注)　1　9の専任教員の「養成機関指導要領該当番号」の欄には、当要領中の専任教員のうち該当する条項を記入すること。(〈例〉5―(4)―ア―(イ))

　　　2　13の「整備に要する経費」及び14の「資金計画」については、地方公共団体が設置する場合は記入を要しないこと。

No.

教員に関する調書

|  |  |
| --- | --- |
| 養成機関名 | 　 |
| 氏名 | 　 | 性別 | 男・女 |
| 生年月日 | 年齢(　　　歳) |
| 最終学歴(学部、学科、専攻) | 　 |
| 担当予定科目 | 　 |
| 教員資格要件 | 養成機関指導要領該当番号 | 　 |
| 教育歴・職歴 | 名称 | 教育内容又は業務内容 | 年　　月 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 合　　　　　　　　　計 | 　 |
| 資格・免許・学位 | 名称 | 取得機関 | 取得年月日 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 担当予定科目に関する研究発表又は論文(主なもの) | 名　　　　　　称 | 年　　月 |
| 　 | 　 |

(注)　1　各教員ごとに作成する。

　　 2　「養成機関指導要領該当番号」の欄は、専任教員のみについて記入すること。

3 資格要件を証明する書類を添付すること。

No.

実習指導者に関する調書

|  |  |
| --- | --- |
| 実習施設名 | 　 |
| 氏名 | 　 | 性別 | 男・女 |
| 生年月日 | 年齢(　　　歳) |
| 従事している業務内容 | 　 |
| 最終学歴(学部、学科、専攻) | 　 |
| 実習指導者資格要件 | 養成機関指導要領該当番号 | 　 |
| 教育歴・職歴 | 名　　称 | 教育内容又は業務内容 | 年　　月 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 合　　　　計 | 　 |
| 資格・免許 | 名　　称 | 取　得　機　関 | 取得年月日 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |

(注)　1　各実習指導者ごとに作成する。

　　 2 資格要件を証明する書類を添付すること。

様式2

社会福祉主事養成機関指定申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 1　名　　称 | 　 |
| 2　位　　置 | 　 |
| 3　設 置 者(法人の場合は名称・所在地) | 氏名 | 　 |
| 住所 | 　 |
| 4　設置年月日 | 　 |
| 5　種類等 | 種　　　類 | 1学年の定員 | 学級数 | 1学級の定員 | 修業年限 | 授業開始予定年月日 |
| (1)　指定規則第３条(昼間課程・夜間課程) | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 6　養成機関の長の氏名 | 　 | 7　専任事務職員氏名 | 　 |
| 8　専任教員　(教務に関する主任者には氏名の前に○印をすること。) | 氏 名 | 年齢 | 担当する科目 | 養成機関指導要領該 当 番 号 | 教員調書番　　号 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 9　その他の教員 | 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　　 | 　 | 　 |
| 10　建物 | 土地面積　　㎡ | 教室等の名称(各室毎に記入すること) | 面積 | 共用先(共用する場合についてのみ記入) | 教室等の名称(各室毎に記入すること) | 面積 | 共用先(共用する場合についてのみ記入) |
|
|
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 建物延面積　　　㎡ | 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 　 | ㎡ | 　 | 　 | ㎡ | 　 |
| 11　実習施設 | 施設種別 | 施設名 | 氏名(法人にあっては名称) | 設置年月日 | 位置 | 入所定員 | 実習指導者 | 実習指導者調書頁番号 |
| 　 | 　 |  |  | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 | 　　 |  |  | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 | 　 |  |  | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 | 　 |  |  | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 | 　 |  |  | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 | 　 |  |  | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 | 　 |  |  | 　 | 　 |  | 　 |
| 　 | 　 |  |  | 　 | 　 |  | 　 |
| 12　図　　書 | 専門図書 | 冊 | 学術雑誌 | 種類 |

(注)　1　記載事項が多いため、この様式によることができないときは、適宜用紙の枚数を

　　　 増加し、この様式に準じた申請書を作成すること。

　　　2　８の専任教員の「養成機関指導要領該当番号」の欄には、当該領中の専任教員の要件のうち該当する条項を記入すること。(〈例〉5―(4)―ア―(イ))

No.

教員に関する調書

|  |  |
| --- | --- |
| 養成施設名 | 　 |
| 氏名 | 　 | 性別 | 男・女 |
| 生年月日 | 年齢(　　　歳) |
| 最終学歴(学部、学科、専攻) | 　 |
| 担当予定科目 | 　 |
| 教員資格要件 | 養成機関指導要領該当番号 | 　 |
| 教育歴・職歴 | 名称 | 教育内容又は業務内容 | 年　　月 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 合　　　計 | 　 |
| 資格・免許・学位 | 名称 | 取得機関 | 取得年月日 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 担当予定科目に関する研究発表又は論文(主なもの) | 名称 | 年　　月 |
| 　 | 　 |

(注)　1　各教員ごとに作成する。

　　　2　「養成機関指導要領該当番号」の欄は、専任教員についてのみ記入すること。

　　　3　資格要件を証明する書類を添付すること。

No.

実習指導者に関する調書

|  |  |
| --- | --- |
| 実習施設名 | 　 |
| 氏名 | 　 | 性別 | 男・女 |
| 生年月日 | 年齢(　　　歳) |
| 従事している業務内容 | 　 |
| 最終学歴(学部、学科、専攻) | 　 |
| 実習指導者資格要件 | 養成機関指導要領該当番号 | 　 |
| 教育歴・職歴 | 名称 | 教育内容又は業務内容 | 年　　月 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 合　　　計 | 　 |
| 資格・免許 | 名称 | 取得機関 | 取得年月日 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |

(注)　1　各実習指導者ごとに作成する。

　　　2　資格要件を証明する書類を添付すること。

添付書類(社会福祉主事養成機関)

　1　設置者に関する書類

　　(1)　設置者が法人である場合

　　　ア　法人の寄附行為又は定款

　　　イ　役員名簿

　　　ウ　法人認定官庁に提出した前年度の事業概要報告書、収支決算書及び財産目録

　　　エ　申請年度の事業計画及び収支予算書

　　　オ　社会福祉主事の養成について議決している旨を記載した議事録

　　　カ　養成機関の長の履歴、就任承諾書

　　(2)　設置者が法人の設立を予定している場合

　　　　認可官庁に提出した申請書類のうちア、イ、エ、オ、カ

　2　建物に関する書類

　　　配置図及び平面図(建設予定の場合は設計図)

　3　整備に関する書類

　　(1)　土地

　　　　登記簿謄本(寄附を受ける場合にあっては寄附予定地のもの)、寄附確約書、買収又は賃借の場合は契約書

　　(2)　建物

　　　　登記簿謄本(寄附を受ける場合にあっては寄附予定のもの)、寄附確約書、買収又は賃借の場合は契約書

　　(3)　設備

　　　　備品一覧表

　4　資金計画に関する書類

　　(1)　自己資金

　　　金融機関による残高証明書等

　　(2)　借入金

　　　ア　融資予定額、金融機関名、返済期間及び償還計画等を記載した書類

　　　イ　融資内諾書等の写

　　(3)　寄附金

　　　ア　寄附申込書

　　　イ　寄附をする者の財産を証明する書類

　5　実習施設の設置者の承諾書

　6　図書目録(専門分野ごとに分類したもの)

　7　学則

　8　教員の履歴、就任承諾書

　9　教育用機械機器等の目録

　10　時間割及び授業概要

　11　養成機関にかかる収支予算及び向こう2年間の財政計画

　12　実習計画

　13　実習施設における都道府県知事の意見書

様式３

番　　　　　　号

年　　月　　日

兵　庫　県　知　事　殿

養成機関設置者

社会福祉主事養成機関報告書

　　　標記について、社会福祉法施行令第７条第１項の規定に基づき報告します。

**社会福祉士主事養成機関報告書**

１　施設の概要

|  |  |
| --- | --- |
| （１）養成機関　　　　　の名称 |  |
| （２）養成機関　　の所在地 | 〒　　-　　 |
| （３）設置者 | 名　称 |  |
| 代表者氏　名 |  |
| 所在地 | 〒　　-　　 |
| （４）種類等 | 種　類 | １学年の定員 | 学級数 | １学級の定員 | 修　業年　限 |
|  | 昼間課程　・　夜間課程　・　通信課程 |  |  |  |  |
| （５）校長の氏　　名 |  | （６）開設年月日 |  |
| （７）専任教員　　　の人数 |  | （８）実習施設の数 | 在宅 |
| 施設 |
| （９）専任事務　　職員氏名 |  | （10）連絡先 | Tel: |
| Fax: |
| E-mail: |

（注）　１　当該年度４月１日現在の状況を記載すること。

　　　　２　「（１）養成施設等の名称」には、指定を受けている課程・コース名まで記載す

　　　　　　ること。

　　　　３　２以上の課程を設置している養成施設等においては、本表を含め、すべて別様式とすること。

４　「（４）種類等」には、該当する課程の形態（昼間等）を「○」で囲むこと。

　　　　５　「（８）実習施設の数」における「在宅」には通所介護事業所・特定施設入居者

　　　　　　生活介護事業所等が、「施設」には介護老人保健施設・障害者支援施設等が含ま

　　　　　　れること。

２　当該年度の学年別学生数等

（１）当該学年度の入試状況

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第１学年の入学定員【a】 | 受験者数 | 合格者数 | 入学者数【b】 | 充足率【b/a×100】 |
|  |  |  |  |  |

（注）　１　「受験者数」には、受験申込を行った者のうち、受験者の人数を記載すること。

　　　　２　「入学者数」には、入学手続を行った者のうち、当該年度５月１日までに入学を辞退した者を除いた人数を記載すること。

1. 学年別学生数

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 学年 | 各学年の定員 | 在籍者数 |
| 第１学年 |  |  |
| 第２学年 |  |  |
| 第３学年 |  |  |
| 第４学年 |  |  |
| 合計 |  |  |

（注）　１　 本表は、当該年度５月１日時点の状況について記載すること。

　　　　２　「在籍者数」には、留年者・編入者等を含むこと。

（３）学生１人あたりの負担金

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 第１学年 | 第２学年 | 第３学年 | 第４学年 | 合計 |
| 入学検定料 |  |  |  |  |  |
| 入学金 |  |  |  |  |  |
| 授業料 |  |  |  |  |  |
| 実習費 |  |  |  |  |  |
| 施設維持費 |  |  |  |  |  |
| その他諸費 |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

３　前年度における教育の実施状況等

（第　学年）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科目 | 指定規則上の時間数 | 学則上の時間数【a】 | 実授業時間数【b】 | 学則上の時間数との差【b-a】 |
| 社会福祉概論社会福祉行政論社会保障論公的扶助論老人福祉論障害者福祉論児童福祉論家庭福祉論地域福祉論社会福祉援助技術論社会福祉援助技術演習福祉事務所運営論社会福祉施設経営論保健体育・レクリエーション論介護概論医学一般法学経済学心理学社会学社会福祉現場演習社会福祉現場実習指導必修科目又はそれ以外の科目　（科目名：　　　　　　　　　　　　）（科目名：　　　　　　　　　　　　）（科目名：　　　　　　　　　　　　） | 時間603030306060303030306030606060303030303018090420 | 時間 | 時間 | 時間 |
| 合計 | 1,500 |  |  |  |

（注）　１　修業年限が１年を超える場合には、各学年ごとに作成すること。

　　　　２　「学則上の時間数」には、学年ごとに組まれた授業科目の時間数を記入すること。なお、当該学年で行われなかった授業科目の「学則上の時間数」、「実授業時間数」には、「－」を記入すること。

　　　　３　「実授業時間数」には、自習時間等を除いた時間数を記載すること。

４　前年度における教員及び実習指導者の異動の状況

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 新任・退任の別 | 主任者 | 氏名 | 担当科目名 | 備考 |
| 専任教員 | 新任 |  |  |  |  |
| 退任 |  |  |  |  |
| その他の教員 | 新任 |  |  |  |  |
| 退任 |  |  |  |  |
| 実習指導者 | 新任 |  |  |  |  |
| 退任 |  |  |  |  |

（注）　１　本表は、前年度４月２日から当該学年度４月１日までの間における専任教員、専任教員以外のその他の教員、実習指導者の異動の状況について記載すること。

２　「主任者」には、該当する場合に「○」を記載すること。

　　　　３　「担当科目名」には、担当している指定規則上の科目の名称を記載すること。

　　　　４　その他の教員の「備考」には、指導要領の該当番号を記載すること。《<例>５-（４）-ア-（ア）》

５　前年度における卒業生の状況

（１）卒業生の状況

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 前々年度までの卒業生の累計【a】 | 前年度の卒業生数【b】 | 卒業生の合計【a+b】 |
|  |  |  |

（２）前年度卒業生の進路

|  |  |
| --- | --- |
| 就職先 | 卒業生数 |
| ①居宅サービス事業所等（基準該当事業所を含む。） |  |
| ②介護保険施設 |  |
| ③障害福祉サービス事業所（基準該当事業所を含む。） |  |
| ④障害者支援施設 |  |
| ⑤保護施設 |  |
| ⑥児童福祉施設 |  |
| ⑦社会福祉協議会 |  |
| ⑧その他 |  |
| ⑨公務員 | 国 |  |
| 都道府県 |  |
| 市（区）町村 |  |
| ⑩医療機関 |  |
| ⑪他産業 |  |
| ⑫進学 |  |
| ⑬未就労 |  |
| 合計 |  |

（注）　１　本表は、通信課程については省略できること。

２　「卒業生数」には、働きながら養成施設等に在籍している学生であって、在籍時と同じ職場で働き続ける者も含むこと。

３　「合計」は、５の（１）のｂ欄と一致させること。

４　「居宅サービス事業所等」には、介護予防サービス事業所、地域密着型サービス事業所、介護予防地域密着型サービス事業所を含むこと。

６　その他添付資料について

　当該年度４月１日現在の学則を添付すること。