

本報告書の使い方、申請の手順

手順	事業者（法人本部）の作業	各事業所の作業
1	本Excelを各事業所に配布し、以下の様式への記入を依頼 ・様式4（個票）	
2		以下の作業を行った上で、事業者（法人本部）へ返送 【様式4（個票）】 ・水色セル：必要情報を入力 ・緑色セル：プルダウンから選択
3	各事業所の個票のシートを1つのExcelファイルに集約し、個票シート名を「個票●」（●は1からの通し番号）に修正	
4	様式4（個票）の内容が、様式3（実績額一覧）に正しく反映されていることを確認 ※15事業所以上ある場合には6行目～15行目を行ごとコピーし、16行目に右クリック→「コピーしたセルの挿入」で挿入すること。	
5	報告書に、申請者の法人名、代表者名、日付、提出先（兵庫県知事）を入力	
6	完成したExcelファイルを兵庫県介護事業所等及び介護施設等に対するサービス継続支援事業補助金事務局に送付	

補助事業実績報告書

第 号

令和 年 月 日

兵庫県知事様

住 所

団 体 名

代 表 者 名

電 話

電子メール

令和8年6月19日付け 高第 号により交付決定のあった介護事業所等及び介護施設等に対するサービス継続支援事業を下記のとおり実施したので、補助金交付要綱第11条の規定に基づき、その実績を報告します。

記

1. 事業の内容及び経費区分（別記）

（ 令和 年 月 日）

2. 事業の着手年月日

令和 年 月 日

（ 令和 年 月 日）

事業の完了年月日

令和 年 月 日

3. 添付書類

- 1 事業所・施設別申請額一覧（様式3）
- 2 介護事業所等及び介護施設等に対するサービス継続支援事業に関する事業実績報告書（事業所単位）（様式4）

（注）申請内容を上段に（ ）書で記入し、実績をその下段に記入する。

別記

収支決算書

1 収入の部

(単位：円)

科目	決算額	摘要
県補助金	()円 円	
自己負担	()円 円	
	()	
計	()円 円	

2 支出の部

(単位：円)

科目	決算額	摘要
	()円 円	
	()円 円	
	()円 円	
	()円 円	
	()円 円	
	()円 円	
計	()円 円	

- (注)
- 1 収支の計は、それぞれ一致する。
 - 2 収支予算書の額を上段()に記入する。
 - 3 県補助金は、見込み額を記入する。

(様式3) 事業所・施設別清算額一覧

No.	事業所・施設名	介護保険 事業所番号	サービス種別	電話番号	住所	代表となる 事業所・施設名	交付決定額(千円)			実績額(千円)			差引額(千円)			審査 結果
							介護事業 所等に対 するサー ビス継続 支援事業	介護施設 等に対す るサービ ス継続支 援事業	合計	介護事業 所等に対 するサー ビス継続 支援事業	介護施設 等に対す るサービ ス継続支 援事業	合計	介護事業 所等に対 するサー ビス継続 支援事業	介護施設 等に対す るサービ ス継続支 援事業	合計	
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

(注) 行が不足する場合には、「本報告書の使い方」に従って、行を追加すること。列の挿入は絶対に行わないこと。

(様式4)

介護事業所等及び介護施設等に対するサービス継続支援事業に関する事業実績報告書(事業所単位)

施設概要

介護保険事業所番号		事業所名称			
所在地	都道府県名	住所	連絡先	電話番号	担当部署名
提供サービス(プルダウンから選択)					
事業区分	<input type="checkbox"/> 介護事業所等に対するサービス継続支援事業		<input type="checkbox"/> 介護施設等に対するサービス継続支援事業		

報告にあたっての確認事項

領収書、レシート等の根拠資料は事業所において適切に保管している。	
支出した費用について、重点支援交付金と重複は生じていない。	✓

支出済額

1. 介護事業所等に対するサービス継続支援事業	交付決定額	実績額	差引額
	千円	千円	千円

【介護サービスを円滑に継続するための対応】

科目	支出済額(円)	用途・品目・数量等
需用費		
使用料及び賃借料		
備品購入費		
合計		

【災害備蓄等への対応】

科目	支出済額(円)	用途・品目・数量等
需用費		
備品購入費		
合計		

2. 介護施設等に対するサービス継続支援事業	交付決定額	実績額	差引額
	千円	千円	千円

科目	支出済額(円)	用途・品目・数量等
需用費		
役務費		
委託料		
合計		

(注) 差引額は、交付決定額と清算額を比較して交付決定額が大きい場合(返還が生じる場合)に表示される。