有料老人ホーム重要事項説明書

記入年月日	令和　　年　　月　　日
記入者名	
所属・職名	シルバーランド・リブレ

1．事業主体概要

種類	個人／法人	
	※法人の場合、その種類	医療法人
名称	（ふりがな）いりょうほうじん　こうほうかい 医療法人　光邦会	
主たる事務所の所在地	〒675-1372　兵庫県小野市本町２５４番地の１	
連絡先	電話番号	０７９４－６３－００２８
	ＦＡＸ番号	０７９４－６３－００７８
	ホームページアドレス	http://www.yorifuji-clinic.com/
代表者	氏名	依藤　兼太郎
	職名	理事長
設立年月日	昭和６３年１２月２６日	

2．有料老人ホーム事業の概要

（住まいの概要）

名称	（ふりがな）しるばーらんど・りぶれ シルバーランド・リブレ	
所在地	〒675-1379 兵庫県小野市上本町２３８番地の３	
主な利用交通手段	最寄駅	神戸電鉄小野駅
	交通手段と所要時間	神戸電鉄粟生線「小野駅」 約７００ｍ（徒歩約８分） 神姫バス「小野」停留所 約２００ｍ（徒歩約３分）
連絡先	電話番号	０７９４－７０－７７２８
	ＦＡＸ番号	０７９４－７０－７７２９
	ホームページアドレス	https://silverland.or.jp/pages/30/
管理者	氏名	藤原　さおり
	職名	管理者
建物の竣工日		平成　２９年　　６月　　吉日
有料老人ホーム事業の開始日		令和　　２年　１１月　　１日

（類型）

1　介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合） 2　介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合） [3]　住宅型 4　健康型		
1又は2に該当する場合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	
	事業所の指定日	
	指定の更新日（直近）	

3．建物概要

土地	敷地面積	295.74 ㎡		
	所有関係	1　事業者が自ら所有する土地		
		[2]　事業者が賃借する土地		
			抵当権の有無	1　あり　[2]　なし
			契約期間	[1]　あり （令和2年9月1日～令和12年8月31日） 2　なし
			契約の自動更新	[1]　あり　2　なし
建物	延床面積	全体	752.00 ㎡	
		うち、老人ホーム	746.00 ㎡	
	耐火構造	[1]　耐火建築物 2　準耐火建築物 3　その他（　　）		
	構造	[1]　鉄筋コンクリート造 2　鉄骨造 3　木造 4　その他（　　）		
	所有関係	1　事業者が自ら所有する建物		
		[2]　事業者が賃借する建物		
			抵当権の設定	1　あり　[2]　なし
			契約期間	[1]　あり （令和2年9月1日～令和12年8月31日） 2　なし
			契約の自動更新	[1]　あり　2　なし
居室の状況	居室区分	[1]　全室個室		
		2　相部屋あり		
			最小	人部屋
			最大	人部屋

		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ１	[有]／無	有／[無]	１２㎡	２４戸	一般居室個室
	タイプ２	有／無	有／無			
	タイプ３	有／無	有／無			
	タイプ４	有／無	有／無			
	タイプ５	有／無	有／無			
	タイプ６	有／無	有／無			
	タイプ７	有／無	有／無			
	タイプ８	有／無	有／無			
	タイプ９	有／無	有／無			
	タイプ１０	有／無	有／無			

※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。

共用施設	共用便所における便房	２ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	２ヶ所
			うち車椅子等の対応が可能な便房	１ヶ所
	共用浴室	１ヶ所	個室	１ヶ所
			大浴場	ヶ所
	共用浴室における介護浴室	ヶ所	チェアー浴	ヶ所
			リフト浴	ヶ所
			ストレッチャー浴	ヶ所
			その他（　　）	ヶ所
	食堂	[1] あり　2 なし		
	入居者や家族が利用できる調理施設	1 あり　[2] なし		
	エレベーター	[1] あり（車椅子対応） 2 あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記１・２に該当しない） 4 なし		
消防用設備等	消火器	[1] あり　2 なし		
	自動火災報知設備	[1] あり　2 なし		
	火災報知設備	[1] あり　2 なし		
	スプリンクラー	[1] あり　2 なし		
	防火管理者	[1] あり　2 なし		
	防災計画	[1] あり　2 なし		
その他				

4．サービスの内容

運営に関する方針	高齢者の居住の安定確保に関する法律、老人福祉法等の関係法令等を厳守し、法人理念のもとでホームを適正に運営するための人員、管理運営事項を定め、職員が入居者に対して安心・安全で、その人らしい自立した生活を営めるよう支援することを目的とします。職員は入居者の心身の特性を踏まえて入居者がその有する能力に応じて自主・自立した日常生活を営むことができるように配慮して状況把握や生活相談の他、食事その他生活全般にわたる援助を行います。
サービスの提供内容に関する特色	心と心のふれあいを大切にし、安心と信頼を提供していきます。 介護が必要な場合については外部サービスを利用して頂きます。
入浴、排せつ又は食事の介護	1　自ら実施　2　委託　[3]　なし
食事の提供	[1]　自ら実施　2　委託　3　なし
洗濯、掃除等の家事の提供	[1]　自ら実施　2　委託　3　なし
健康管理の供与	[1]　自ら実施　2　委託　3　なし
安否確認又は状況把握サービス	[1]　自ら実施　2　委託　3　なし
生活相談サービス	[1]　自ら実施　2　委託　3　なし

（介護サービスの内容）※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算		1　あり　2　なし
	生活機能向上連携加算		1　あり　2　なし
	個別機能訓練加算		1　あり　2　なし
	夜間看護体制加算		1　あり　2　なし
	若年性認知症入居者受入加算		1　あり　2　なし
	医療機関連携加算		1　あり　2　なし
	口腔衛生管理体制加算		1　あり　2　なし
	栄養スクリーニング加算		1　あり　2　なし
	退院・退所時連携加算		1　あり　2　なし
	看取り介護加算		1　あり　2　なし
	認知症専門ケア加算	（Ⅰ）	1　あり　2　なし
		（Ⅱ）	1　あり　2　なし
	サービス提供体制強化加算	（Ⅰ）イ	1　あり　2　なし
		（Ⅰ）ロ	1　あり　2　なし
		（Ⅱ）	1　あり　2　なし
		（Ⅲ）	1　あり　2　なし

人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1　あり	（介護・看護職員の配置率） ：1
	2　なし	

（医療連携の内容）

医療支援 ※複数選択可		1　救急車の手配 2　入退院の付き添い 3　通院介助 4　その他（　医療機関への必要な情報提供　）	
協力医療機関	1	名称	依藤診療所
		住所	兵庫県小野市本町２５４番地の１
		診療科目	内科
		協力内容	往診・健康相談・他機関への紹介等
	2	名称	
		名称	
		診療科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関		名称	
		住所	
		協力内容	

（入居後に居室を住み替える場合）※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		1　一時介護室へ移る場合 2　介護居室へ移る場合 3　その他（　）	
判断基準の内容			
手続きの内容			
追加的費用の有無		1　あり　2　なし	
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無		1　あり　2　なし	
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	1　あり　2　なし	
	便所の変更	1　あり　2　なし	
	浴室の変更	1　あり　2　なし	
	洗面所の変更	1　あり　2　なし	
	台所の変更	1　あり　2　なし	
	その他の変更	1　あり	（変更内容）
		2　なし	

（入居に関する要件）

<table>
<tr><td rowspan="3">入居対象となる者</td><td>自立している者</td><td>[1] あり　2 なし</td></tr>
<tr><td>要支援の者</td><td>[1] あり　2 なし</td></tr>
<tr><td>要介護の者</td><td>[1] あり　2 なし</td></tr>
<tr><td>留意事項</td><td colspan="2">・原則65歳以上で身の回りの事が自身で出来る方
・夫婦での入居は可能ですが単身用ワンルームの為、１名につき一部屋の入居契約となります。
・シルバーランド・リブレの運営についてご理解頂いた方で入居可能と判定された方
・自傷他傷の恐れのない方
・身元引受人を立てることのできる方
・健康保険、介護保険に加入されている方
・規定の入居費用の支払いが可能な方
・介護が必要な場合は介護保険の外部サービスを利用していただきますが、自施設はおおむね軽度者を対象とした有料老人ホームであることから、介護度が要介護３以上になった場合、介護保険施設や介護付き有料老人ホーム等への入所または入居をお願いさせていただきます。その場合、相談、必要な情報提供はさせて頂きますが、紹介、あっせん等は出来かねます。</td></tr>
<tr><td>契約の解除の内容</td><td colspan="2">・入居者が逝去した場合
・入居者から契約解除が行われた場合
・事業者から契約解除が行われた場合
① 月払いの利用料その他の支払いを正当な理由なく３ヵ月以上滞納した場合
② 契約書「禁止又は制限される行為」の規定に違反した場合
③ 入居者の行動が他の入居者又は従業員の生命に危害を及ぼし、又は、その危害の切迫した恐れがあり、かつ有料老人ホームにおける通常の介護方法及び接遇方法ではこれを防止することができない場合。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">事業主体から解約を求める場合</td><td>解約条項</td><td>入居契約書１２条</td></tr>
<tr><td>解約予告期間</td><td>３ヵ月</td></tr>
<tr><td>入居者からの解約予告期間</td><td colspan="2">３０日</td></tr>
<tr><td>体験入居の内容</td><td colspan="2">[1] あり（内容：１泊２日　３０００円
別途食事代 ※希望者のみ　）
2 なし</td></tr>
<tr><td>入居定員</td><td colspan="2">２４名</td></tr>
<tr><td>その他</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

5．職員体制（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載不要）

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計			
		常勤	非常勤	
管理者	1	1		1
生活相談員				
直接処遇職員				
介護職員	9	3	6	6
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				外部委託
調理員				
事務員				
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				

※1　常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。

※2　特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	5	2	3
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	2	1	1
介護支援専門員	2	2	

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語療法士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			

はり師			
きゅう師			

（夜勤を行う看護・介護職員の人数）

夜間帯の設定時間（ １７ 時～ ９ 時）		
	平均人数	最少時人数 （休憩者等を除く）
看護職員	人	人
介護職員	１ 人	１ 人

（特定施設入居者生活介護等の提供体制）

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率※	a １．５：１以上、 b ２：１以上 c ２．５：１以上 d ３：１以上
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）	：１
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

（職員の状況）

管理者	他の職務との兼務	１ あり ［2］ なし
	業務にかかる資格等	［1］ あり
		資格等の名称：介護支援専門員、介護福祉士
		２ なし

区分	看護職員		介護職員		生活相談員	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度１年間の採用者数			1	1		
前年度１年間の退職者数				2		
業務に従事した経験年数						
１年未満の者の人数			1			
１年以上３年未満の者の人数			1	2		
３年以上５年未満の者の人数			1			
５年以上10年未満の者の人数			1	4		
10年以上の者の人数						

	機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数				
前年度1年間の退職者数				
業務に従事した経験年数				
1年未満の者の人数				
1年以上3年未満の者の人数				
3年以上5年未満の者の人数				
5年以上10年未満の者の人数				
10年以上の者の人数				
従業者健康診断の実施状況	[1] あり　2 なし			

6．利用料金

（利用料金の支払い方法）

居住の権利形態	1 利用権方式 [2] 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式	1 全額前払い方式	
	2 一部前払い・一部月払い方式	
	[3] 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり　[2] なし	
要介護度に応じた金額設定	1 あり　[2] なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い	[1] 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が　日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	経済状況の著しい変化その他やむ得ない事由がある場合
	手続き	事業者は入居者及び身元引受人等へ事前に通知します。

（利用料金のプラン（代表的なプラン））

		プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度		
	年齢	歳	歳
居室の状況	床面積	12㎡	㎡
	便所	[1] あり　2 なし	1 あり　2 なし
	浴室	1 あり　[2] なし	1 あり　2 なし
	台所	1 あり　[2] なし	1 あり　2 なし

入居時点で必要な費用	礼金		２０，０００円	円
	敷金		３０，０００円	円
月額費用の合計			１４５，０００円	円
	家賃		５５，０００円	円
	サービス費用	特定施設入居者生活介護の費用※１	円	円
		介護保険外※２ 共益費	２０，０００円	円
		介護保険外※２ 生活支援サービス費	９，８００円	円
		介護保険外※２ 設備管理費	１，０００円	円
		介護保険外※２ 食費	５５，０００円	円
		介護保険外※２ 光熱水費（実費）	４，２００円	円

※１　介護予防・地域密着型の場合を含む

※２　有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない。）

（利用料金の算定根拠）

費目	算定根拠
家賃	居室及び共用部の利用にかかる費用。算定根拠は近隣地域の家賃相場を参考に可能な限り低料金に設定。 火災保険料含む
共益費	共用スペースの電気料金、共用スペースの水道料金、居室の水道料金、共用灯保守交換料、自動ドア保守点検料、エレベーター使用・保守点検料
敷金	家賃の　０．６ヶ月分
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない
設備管理費	共用部設備の維持及び修繕積立
食費	朝食３００円（税抜）／昼食７００円（税抜）／夕食７００円（税抜） 食事提供にかかる費用を喫食分請求。 ※当日キャンセルの場合は喫食分として請求します。欠食時は前日までに職員に連絡してください。
光熱水費等	電気料金：実費負担（基本料金８３０円＋居室内個別メーターによる使用量） 水道料金：共益費に含む 居室で使用される NHK 受信料及び有料放送等の使用料は入居者の実費負担。
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添２
生活支援サービス費	居室清掃、シーツ交換、衣類洗濯、ゴミ捨て、コール随時対応、緊急時家族への連絡、巡回、食事配膳・下膳、健康確認、相談

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）

※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乗せサービス）	
※介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領しない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住年数（償却年月数）		
償却の開始日		
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）		円
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後３月以内の契約終了	
	入居後３月を超えた契約終了	
前払金の保全先	１ 連帯保証を行う銀行等の名称	
	２ 信託契約を行う信託会社等の名称	
	３ 保証保険を行う保険会社の名称	
	４ 全国有料老人ホーム協会	
	５ その他（名称： ）	

７．入居者の状況

（入居者の人数）

性別	男性	5 人
	女性	14 人
年齢別	65 歳未満	人
	65 歳以上 75 歳未満	人
	75 歳以上 85 歳未満	5 人
	85 歳以上	14 人
要介護度別	自立	人
	要支援１	1 人
	要支援２	2 人
	要介護１	11 人
	要介護２	5 人
	要介護３	人
	要介護４	人
	要介護５	人

入居期間別	6ヶ月未満	1　人
	6ヶ月以上1年未満	2　人
	1年以上5年未満	13　人
	5年以上10年未満	2　人
	10年以上15年未満	人
	15年以上	人

（入居者の属性）

平均年齢	89.1　歳
入居者数の合計	19　人
入居率※	80　%
※入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

（前年度における退去者の状況）

退去先別の人数	自宅等	2　人
	社会福祉施設	8　人
	医療機関	人
	死亡	人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
		（解約事由の例）
	入居者側の申し出	人
		（解約事由の例） 入院、または他施設への入所。

8．苦情・事故等に関する体制

（利用者からの苦情に対する窓口等の状況）※複数ある場合は欄を増やして記入。

窓口の名称		シルバーランド・リブレ
電話番号		０７９４－７０－７７２８
対応している時間	平日	１０：００～１７：００
	土曜日	１０：００～１７：００
	日曜・祝日	１０：００～１７：００
定休日		年中無休

（サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応）

損害賠償責任保険の加入状況	1　あり	（その内容） 介護保険・社会福祉事業者総合保険
	2　なし	

介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	[1] あり	（その内容） 有料老人ホーム賠償責任保険
	2 なし	
事故対応及び予防のための指針	[1] あり　2 なし	

（利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等）

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	[1] あり	実施日	意見箱常設
		結果の開示	1 あり　[2] なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり　2 なし
	[2] なし		

9．入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	[1] 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 3 公開していない
管理規程	[1] 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 [3] 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 [3] 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 [3] 公開していない

10．その他

運営懇談会	[1] あり	（開催頻度）年　2　回
	2 なし	
	1 代替措置あり	（内容）
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行	1 あり（提携ホーム名：　　）	
	[2] なし	

有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1　あり　　2　なし
兵庫県有料老人ホーム設置運営指導指針第4章「規模及び構造設備」に合致しない事項	1　あり　　2　なし
合致しない事項がある場合の内容	
第5章「既存建物等の活用の特例」への適合性	1　適合している（代替措置） 2　適合している（将来の改善計画） 3　適合していない
兵庫県有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	適合
不適合事項がある場合の内容	

添付書類

別添１：事業主体が兵庫県内で実施する他の介護サービス一覧表

別添２：入居者の個別選択によるサービス一覧表

以上の内容について、老人福祉法第29条第5項の規定に基づく書面による説明を受けました。

年　　月　　日

説明した者

所属　　有料老人ホーム シルバーランド・リブレ

職名

氏名

説明を受けた者

住所

氏名

入居する者（　　）との 続柄（　　）

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添１　　事業主体が兵庫県内で実施する他の介護サービス一覧表

介護サービスの種類			事業所名称	所在地
＜居宅サービス＞				
訪問介護	あり	なし		
訪問入浴介護	あり	なし		
訪問看護	あり	なし		
訪問リハビリテーション	[あ]り	なし	介護老人保健施設シルバーランド	小野市葉多町２６１番地の１
居宅療養管理指導	あり	なし		
通所介護	あり	なし		
通所リハビリテーション	[あ]り	なし	介護老人保健施設シルバーランド	小野市葉多町２６１番地の１
短期入所生活介護	あり	なし		
短期入所療養介護	[あ]り	なし	介護老人保健施設シルバーランド	小野市葉多町２６１番地の１
特定施設入居者生活介護	あり	なし		
福祉用具貸与	あり	なし		
特定福祉用具販売	あり	なし		
＜地域密着型サービス＞				
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし		
夜間対応型訪問介護	あり	なし		
地域密着型通所介護	あり	なし		
認知症対応型通所介護	あり	なし		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
認知症対応型共同生活介護	[あ]り	なし	グループホーム銀荘	小野市葉多町２５７番地の１
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし		
看護小規模多機能居宅介護	あり	なし		
居宅介護支援	[あ]り	なし	居宅介護支援事業所シルバーランド	小野市葉多町２６１番地の１
＜居宅介護予防サービス＞				
介護予防訪問入浴介護	あり	なし		
介護予防訪問看護	あり	なし		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし		
介護予防通所リハビリテーション	[あ]り	なし	介護老人保健施設シルバーランド	小野市葉多町２６１番地の１
介護予防短期入所生活介護	あり	なし		

	介護予防短期入所療養介護	あり	なし	介護老人保健施設シルバーランド	小野市葉多町２６１番地の１
	介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし		
	介護予防福祉用具貸与	あり	なし		
	特定介護予防福祉用具販売	あり	なし		
＜地域密着型介護予防サービス＞					
	介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし		
	介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
	介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	グループホーム銀荘	小野市葉多町２５７番地の１
介護予防支援		あり	なし		
＜介護保険施設＞					
	介護老人福祉施設	あり	なし		
	介護老人保健施設	あり	なし	介護老人保健施設シルバーランド	小野市葉多町２６１番地の１
	介護療養型医療施設	あり	なし		
	介護医療院	あり	なし		

別添２　　入居者の個別選択によるサービス一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無								なし	あり
区分	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※１)		個別の利用料で、実施するサービス(利用者が全額負担)					備考	
					包含※２	都度※２	料金※３		
介護サービス									
食事介助	なし	あり	なし	あり					
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり				必要な場合は外部サービスを利用	
おむつ代			なし	あり					
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり				必要な場合は外部サービスを利用	
特浴介助	なし	あり	なし	あり					
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり					
機能訓練	なし	あり	なし	あり					
通院介助	なし	あり	なし	あり					
生活サービス									
居室清掃	なし	あり	なし	あり	○	○		生活支援サービス費にて週１回実施。週２回以上希望された場合は１回ごとに１１００円	
リネン交換	なし	あり	なし	あり	○	○		生活支援サービス費にて月２回実施。月３回以上希望された場合は１回ごとに５５０円	
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり	○	○		生活支援サービス費にて週３回実施。週４回以上希望された場合は１回ごとに５５０円	
通院介助	なし	あり	なし	あり		○		待合室までの対応。必要な場合のみ診察室の付き添いを行う。 １回２０００円（１時間：片道３キロ以内） １時間超過した場合、３０分ごとに５００円	
移送（外出）支援	なし	あり	なし	あり		○		市内の目的地へお送り。１回５００円 （お迎えが必要な場合は＋５００円）要予約	

	買い物代行	なし	あり	なし	[あり]		○		必要な場合は外部サービスを利用。 介護保険外で希望された場合、１回１２００円 （４０分以内：２キロ未満）要予約
	入浴準備及び浴槽掃除	なし	あり	なし	[あり]		○		浴槽の湯張り準備及び入浴後の浴槽掃除。 １回１１００円
	足浴・身体保清	なし	あり	なし	[あり]		○		１回５５０円
	居室配膳・下膳	なし	あり	[なし]	あり				
	入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	[あり]	○			特別食形態（一口サイズ刻み食・刻み食等） 月額１０００円
	おやつ			[なし]	あり				
	理美容師による理美容サービス			[なし]	あり				
	手続き等支援			なし	[あり]		○		申請書類等の作成、デジタル活用支援、その他労力を要する手続き等の支援 １回５００円
	役所手続き代行	なし	あり	[なし]	あり				
	金銭・貯金管理			[なし]	あり				
健康管理サービス									
	定期健康診断			[なし]	あり				
	健康相談	なし	あり	なし	[あり]	○			生活支援サービス費にて随時実施
	生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	[あり]	○			生活支援サービス費にて随時実施
	服薬支援	なし	あり	なし	[あり]	○			服薬管理・服薬介助　月額３０００円
	生活リズムの記録(排便・睡眠等)	なし	あり	なし	[あり]	○			生活支援サービス費にて随時実施
入退院時・入院中のサービス									
	移送サービス	なし	あり	なし	[あり]		○		移送（外出）支援サービスに同じ
	入退院時の同行	なし	あり	[なし]	あり				
	入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	[なし]	あり				
	入院中の見舞い訪問	なし	あり	[なし]	あり				

※１：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（１割、２割又は３割の利用者負担）。
※２：「あり」を記入したときには、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。
※３：都度払いの場合、１回あたりの金額など、単位を明確にして記入する