

## 資材受渡伝票

### 使用時

緊急用 備蓄資材	名称				
	規格				
	数量				
	状態				
使用 状況	日時			場所	
	引渡し側				
	所属・氏名				
使用側					
所属・氏名					

### 返却時

緊急用 備蓄資材	名称				
	規格				
	数量				
	状態				
返 却 状 況	日時			場所	
	返 却 理 由	未使用 ・ 使用後撤去 ・ 同種同等品返却			
	返却側				
	所属・氏名				
受取り側					
所属・氏名					

送 信 票				
	発 信 者		宛 先 ・ 受 信 者	
	所属・職氏名	発信日時	所属・職氏名	確認日時
1				
2				
3				
4				
5				
6				

資 材 貸 与 連 絡 票

貸与資材 (名称・規格・数量)	
使用目的	
備 考 (引取予定等)	

他 事 業 体	所 属			
	担当者 (職)	(氏名)		
	電 話		F A X	
	E-mail		その他	
備 蓄 事 務 所	所 属			
	担当者 (職)	(氏名)		
	電 話		F A X	
	E-mail		その他	
水 道 課	所 属	兵庫県企業庁管理局水道課		係
	担当者 (職)	(氏名)		
	電 話		F A X	
	E-mail		その他	