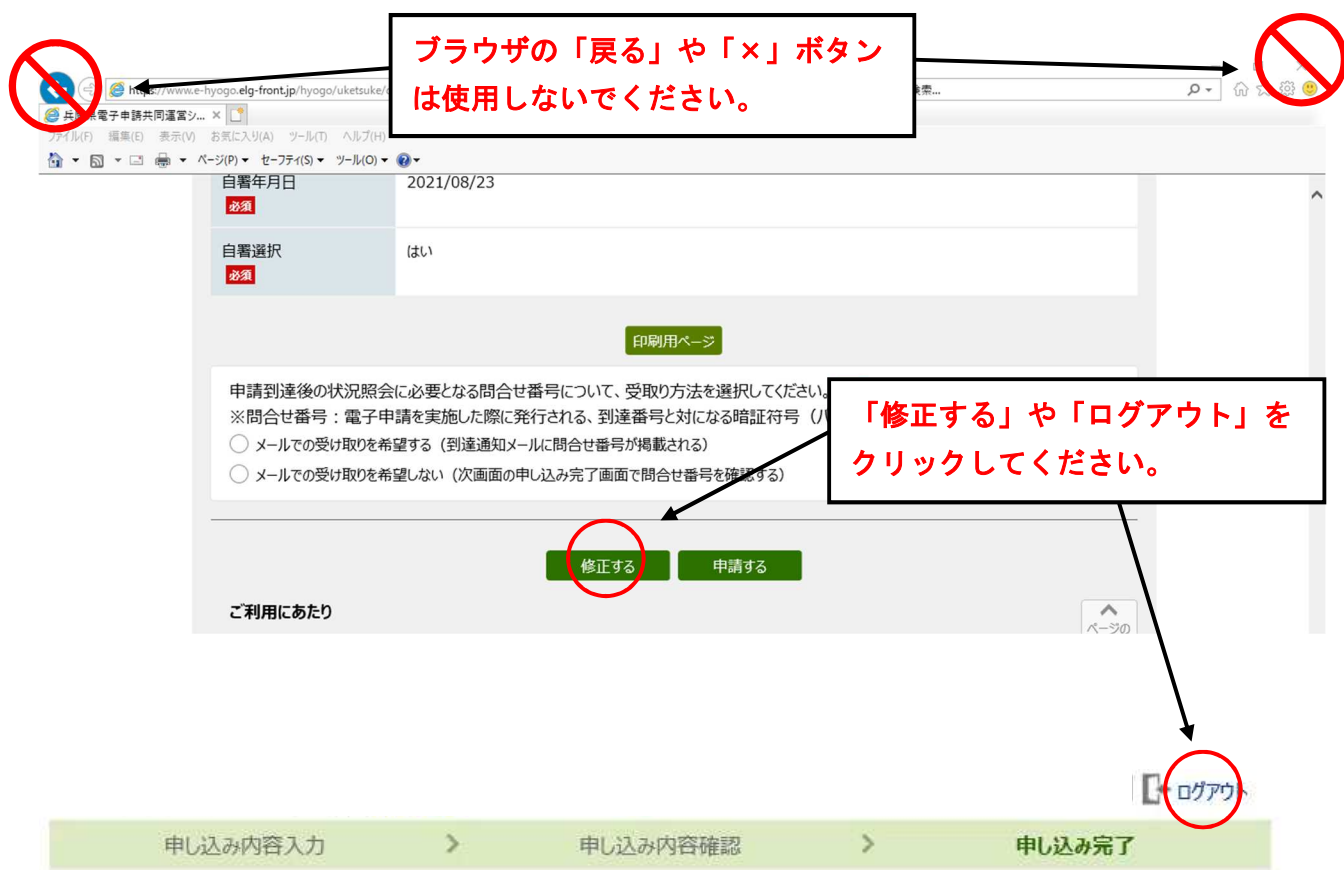


受験申込 入力例（事務系職種（経験者）採用試験）

入力に際しての注意事項

- 1 申請者IDとパスワードが必要です。
事前登録で申請者IDとパスワードを取得してください。
- 2 申込は、1人1回に限ります。
申込後の修正操作はできませんので、入力情報に誤りがないようにしてください。
- 3 申込完了画面で表示される「到達番号」と「問合せ番号」を控えておいてください。
申請状況照会で「到達番号」と「問合せ番号」必要となります。
- 4 申込画面上で、ブラウザの「戻る」や「×」ボタンは使用しないでください。
入力内容が全て削除される場合がありますので、「修正する」や「ログアウト」アイコンをクリックしページ移動してください。



申請内容の入力

操作方法のご説明

下記の入力フォームに必要事項を入力した後、「申請内容の確認に進む」ボタンを押してください。
途中まで入力した内容を一時保存したい場合、「申請内容を一時保存する」ボタンを押してください。

注意事項

必須 マークがある項目は、必ず入力してください。

機種依存文字（半角カナ、丸付き数字、ローマ数字、「崎」など）は使用しないでください。機種依存文字が入力されている場合はエラーになります。

ふりがな 必須	姓と名の間には空白を入力してください。 <input type="text" value="ひょうご たろう"/>
名前 必須	姓と名の間には空白を入力してください。 <input type="text" value="兵庫 太郎"/>
郵便番号 必須	012-3456のように、半角ハイフンで区切って入力してください。 <input type="text" value="650-8567"/> <input type="button" value="住所検索"/> <small>プレビューのため「住所検索」ボタンは操作できません。</small>
住所 必須	※合格通知の送付先となる住所を入力してください。 ※全角で入力してください。 256文字以下で入力してください。 <input type="text" value="神戸市中央区下山手通5丁目10番1号"/>
電話番号（携帯電話） 必須	012-3456-7890のように、半角の数字とハイフンで入力してください。 ※携帯電話をお持ちでない方は自宅等の電話番号を入力してください。 20文字以下で入力してください。 <input type="text" value="090-1234-5678"/>
電話番号（自宅等）	012-3456-7890のように、半角の数字とハイフンで入力してください。 20文字以下で入力してください。 <input type="text" value="012-3456-7890"/>

※合格通知書の送付先となります。

連絡先郵便番号	住所以外に連絡先がある場合 012-3456のように、半角ハイフンで区切って入力してください。 8文字以下で入力してください。 <input type="text" value="123-4567"/>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> ※上記の住所以外で連絡先がある場合は入力してください。 </div>
連絡先都道府県	住所以外に連絡先がある場合 <input type="text" value="兵庫県"/>	
連絡先住所	住所以外に連絡先がある場合 ※市区町村以下を全角で入力してください。 60文字以下で入力してください。 <input type="text" value="〇〇市××町△△1丁目2-3"/>	
連絡先電話番号	自宅・携帯電話以外に連絡先がある場合 012-3456-7890のように、半角の数字とハイフンで入力してください。 20文字以下で入力してください。 <input type="text" value="090-1111-2222"/>	
メールアドレス	システムからの通知メールを受信するために、メールアドレスを入力してください。 確認用の欄には、同じメールアドレスをもう一度入力してください。 メールアドレス1 <input type="text" value="*****pref.hyogo.lg.jp"/> 確認用 <input type="text" value="*****pref.hyogo.lg.jp"/> メールアドレス1とは別のメールアドレスでも通知メールを受信したい場合、メールアドレス2を入力してください。 メールアドレス2（任意） <input type="text" value="*****pref.hyogo.lg.jp"/> 確認用 <input type="text" value="*****pref.hyogo.lg.jp"/> <small>※メールアドレス1、2に送信される通知メールの内容は同一です。 ※スマートフォンの場合、ドメイン指定受信を設定されている方は「elg-front.jp」を受信できるよう指定してください。</small>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> ※登録したメールアドレスに受験票発行案内通知をメールします。修正等できませんので注意してください。 </div>
性別	性別は自認している性別で構いません（試験の結果に影響するものではありません）。 <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女 <input type="radio"/> その他	
生年月日	1978年4月2日 ～ 1996年4月1日の期間から指定してください。 <input type="text" value="1978"/> 年 <input type="text" value="4"/> 月 <input type="text" value="2"/> 日	
国籍	<input checked="" type="radio"/> 日本国籍 <input type="radio"/> 外国籍	
試験区分	<input checked="" type="radio"/> 経験者	
職種	<input type="text" value="一般事務職:11"/>	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;"> ※選択間違いのないよう、正しく入力してください。（申込受付後の変更は認めません） </div>
試験地	<input checked="" type="radio"/> 神戸 <input type="radio"/> 東京	

学歴

最終学歴（在学中のものを含む）から高校以上（※最終学歴が中学校の場合は中学校）を最近のものから順に入力してください。

（例1）最終学歴：大学院、学歴その前1：大学、学歴その前2：高校

（例2）最終学歴：大学、学歴その前1：高校

<p>最終学歴_学校区分 必須</p>	<p>※本欄で「国立大学院:1」、「公立大学院:2」、「私立大学院:3」を選択すると、受験票出力時に「最終学歴_学校名」欄で入力した学校名に自動で（院）と入力されます。 《例》〇〇大学（院）</p> <p><input type="text" value="国立大学院:1"/></p>	<p>※最終学歴が大学院の方は、必ず例のとおり入力してください。</p>
<p>最終学歴_学校名 必須</p>	<p>※下記の例に従い、学校名を入力してください。 《正しい例》〇〇大学、〇〇県立〇〇高等学校（私立の場合は〇〇高等学校で可） 《誤った例》〇〇大学大学院、〇〇大、〇〇高 ※「最終学歴_学校区分」で大学院を選択した場合、この欄では「〇〇大学」で入力してください。 ※名称が変更された学校は、当時の名称で記載してください。ただし、「学校名コード」欄については現在の学校名でコードを入力してください。 18文字以下で入力してください。</p> <p><input type="text" value="〇〇大学"/></p>	
<p>最終学歴_学校名コード 必須</p>	<p>※インターネット申込コード一覧表を参照してコードを入力してください。 ※名称が変更された学校は、現在の学校名でコードを入力してください。 4文字で入力してください。</p> <p><input type="text" value="9999"/></p>	<p>※「学校名コード」と「学部学科コード」は、職員採用ポータルサイト（受験申込（事務系職種（経験者））に、コード表を掲載していますので参照して入力してください。 https://web.pref.hyogo.lg.jp/ji01/pc01_000000067.html</p>
<p>最終学歴_学部学科コード 必須</p>	<p>※インターネット申込コード一覧表を参照してコードを入力してください。 2文字で入力してください。</p> <p><input type="text" value="99"/></p>	
<p>最終学歴_学部名 必須</p>	<p>学部（研究科）名を入力してください。 ※高等学校の場合、本欄に「普通科」など学科名を入力してください。 ※中学校の場合、本欄に「なし」と入力してください。 20文字以下で入力してください。</p> <p><input type="text" value="××研究科"/></p>	
<p>最終学歴_学科名</p>	<p>学科（専攻）名を入力してください。 ※高等学校及び中学校の場合、本欄は入力不要です。 20文字以下で入力してください。</p> <p><input type="text" value="××専攻"/></p>	
<p>最終学歴_所在地の都道府県名 必須</p>	<p>複数の場所に所在する場合は、本部のある所在地を入力してください。</p> <p><input type="text" value="兵庫県"/></p>	
<p>最終学歴_所在地の市区町村 必須</p>	<p>市（東京都特別区）町村名まで入力してください（例：新宿区、神戸市）。※字名・番地は不要 20文字以下で入力してください。</p> <p><input type="text" value="〇〇市"/></p>	

最終学歴_在学期間 必須	<p>在学中の場合は、終期に卒業（修了）予定年月を入力してください。</p> <p>2018 年 4 月 1 日 ~ 2020 年 3 月 31 日</p>
最終学歴_在学期間年 必須	<p>下記を参考に<input type="text" value="2"/> 年を入力してください。</p> <p>(例) 2020年4月1日入学～2024年3月31日卒業見込の場合 →在学期間4年0ヵ月 (例) 2019年4月1日入学～2023年9月30日卒業の場合 →在学期間4年6ヵ月</p>
最終学歴_在学期間月 必須	<p>下記を参考に<input type="text" value="0"/> ヵ月を入力してください。</p> <p>(例) 2020年4月1日入学～2024年3月31日卒業見込の場合 →在学期間4年0ヵ月 (例) 2019年4月1日入学～2023年9月30日卒業の場合 →在学期間4年6ヵ月</p>
最終学歴_区分 必須	<p><input type="text" value="卒:1"/></p>
<p>※以下の項目は必須ではありませんが、 高校以上の学歴は入力してください。</p>	
学歴その前1_学校名	<p>※下記の例に従い、学校名を入力してください。 《正しい例》〇〇大学（院）、〇〇大学、〇〇県立〇〇高等学校（私立の場合は〇〇高等学校で可） 《誤った例》〇〇大（院）、〇〇大学大学院、〇〇大、〇〇高 ※この欄で大学院を入力する場合、「〇〇大学（院）」と入力してください。 ※名称が変更された学校は、当時の名称で記載してください。 18文字以下で入力してください。 <input type="text" value="〇〇大学"/></p>
学歴その前1_学部名	<p>学部（研究科）名を入力してください。 ※高等学校の場合、本欄に「普通科」など学科名を入力してください。 20文字以下で入力してください。 <input type="text" value="××学部"/></p>
学歴その前1_学科名	<p>学科（専攻）名を入力してください。 ※高等学校の場合、本欄は入力不要です。 20文字以下で入力してください。 <input type="text" value="××学科"/></p>
学歴その前1_所在地の都道府県名	<p>複数の場所に所在する場合は、本部のある所在地を入力してください。 <input type="text" value="兵庫県"/></p>
学歴その前1_所在地の市区町村	<p>市（東京都特別区）町村名まで入力してください（例：新宿区、神戸市）。※字名・番地は不要 20文字以下で入力してください。 <input type="text" value="〇〇市"/></p>

学歴その前1_在学期間	<input type="text" value="2014"/> 年 <input type="text" value="4"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日 ~ <input type="text" value="2018"/> 年 <input type="text" value="3"/> 月 <input type="text" value="31"/> 日
学歴その前1_在学期間年	※下記の例を参考に入力してください。 (例) 2019年4月1日入学2023年3月31日卒業の場合 →在学期間4年0ヵ月 <input type="text" value="4"/> 年
学歴その前1_在学期間月	※下記の例を参考に入力してください。 (例) 2019年4月1日入学2023年3月31日卒業の場合 →在学期間4年0ヵ月 <input type="text" value="0"/> ヵ月
学歴その前1_区分	<input type="text" value="卒:1"/>
学歴その前2_学校名	※下記の例に従い、学校名を入力してください。 《正しい例》○○大学（院）、○○大学、○○県立○○高等学校（私立の場合は○○高等学校で可） 《誤った例》○○大（院）、○○大学大学院、○○大、○○高 ※この欄で大学院を入力する場合、「○○大学（院）」と入力してください。 ※名称が変更された学校は、当時の名称で記載してください。 18文字以下で入力してください。 <input type="text" value="兵庫県立○○高等学校"/>
学歴その前2_学部名	学部（研究科）名を入力してください。 ※高等学校の場合、本欄に「普通科」など学科名を入力してください。 20文字以下で入力してください。 <input type="text" value="普通科"/>
学歴その前2_学科名	学科（専攻）名を入力してください。 ※高等学校の場合、本欄は入力不要です。 20文字以下で入力してください。 <input type="text"/>
学歴その前2_所在地の都道府県名	複数の場所に所在する場合は、本部のある所在地を入力してください。 <input type="text" value="兵庫県"/>
学歴その前2_所在地の市区町村	市（東京都特別区）町村名まで入力してください（例：新宿区、神戸市）。※字名・番地は不要 20文字以下で入力してください。 <input type="text" value="○○市"/>
学歴その前2_在学期間	<input type="text" value="2011"/> 年 <input type="text" value="4"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日 ~ <input type="text" value="2014"/> 年 <input type="text" value="3"/> 月 <input type="text" value="31"/> 日

学歴その前2_在学期間年	※下記の例を参考に <input type="text" value="3"/> 年 (例) 2019年4月1日入学2023年3月31日卒業の場合 →在学期間4年0ヵ月
学歴その前2_在学期間月	※下記の例を参考に <input type="text" value="0"/> ヵ月 (例) 2019年4月1日入学2023年3月31日卒業の場合 →在学期間4年0ヵ月
学歴その前2_区分	<input type="text" value="卒:1"/>

中略

※職歴のある方は必ず入力してください。
(在学中のアルバイト等は入力不要)

職歴	
※職歴のある場合、新しいものから最終職歴→職歴その前1～6の順に必ず入力してください。ただし、在学中のアルバイトなどは入力不要です。	
最終職歴_勤務先	下記の例に従い、入力してください。 (例) 株式会社〇〇 営業部 営業1課 (正社員) ※会社(団体)名と部課名間にスペースを入れてください。 ※雇用形態(正社員、派遣社員、契約社員、アルバイトなど)について、例のとおり()書きで入力してください。 36文字以下で入力してください。 <input type="text" value="株式会社〇〇 営業部 営業1課 (正社員)"/>
最終職歴_職務内容	下記の例を参考に具体的に <input type="text" value="事務用品、OA機器等の法人向け営業"/> (例) 事務用品、OA機器等の法人向け営業 ※管理・監督職の場合、役職名を()書きで入力してください。 34文字以下で入力してください。 <input type="text" value="事務用品、OA機器等の法人向け営業"/>
最終職歴_所在地の都道府県名	<input type="text" value="兵庫県"/>
最終職歴_所在地の市区町村	市(東京都特別区)町村名まで入力してください(例:新宿区、神戸市)。*字名・番地は不要 20文字以下で入力してください。 <input type="text" value="〇〇市"/>
最終職歴_現在の状況	<input checked="" type="radio"/> 在職中 <input type="radio"/> 退職済
最終職歴_在職開始日	<input type="text" value="2021"/> 年 <input type="text" value="4"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日 ※退職済の場合は入力不要

最終職歴_在職期間 入力不要	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 ~ <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	※在職中の場合は入力不要
最終職歴_在職期間年 入力不要	下記を参考に入力してください。 (例) 2017年4月1日入社~2023年3月31日退職 →在学期間6年0ヵ月 <input type="text"/> 年	
最終職歴_在職期間月 入力不要	下記を参考に入力してください。 (例) 2017年4月1日入社~2023年3月31日退職 →在学期間6年0ヵ月 <input type="text"/> ヵ月	
職歴その前1_勤務先	下記の例に従い、入力してください。 (例) 株式会社〇〇 営業部 営業1課 (アルバイト) ※会社(団体)名と部課名の間スペースを入れてください。 ※アルバイト、臨時職員などの場合は、例のとおり () 書きで入力してください。 30文字以下で入力してください。 <input type="text"/>	
職歴その前1_職務内容	下記を参考に具体的に入力してください。 (例) 事務用品、OA機器等の法人向け営業 30文字以下で入力してください。 <input type="text"/>	
職歴その前1_所在地の都道府県名	<input type="text"/> 兵庫県 <input type="text"/>	
職歴その前1_所在地の市区町村	市(東京特別区)町村名を入力してください(例:新宿区、神戸市)。※字名・番地は不要 15文字以下で入力してください。 <input type="text"/> 〇〇市	
職歴その前1_在職期間	<input type="text"/> 2020年 <input type="text"/> 4月 <input type="text"/> 1日 ~ <input type="text"/> 2021年 <input type="text"/> 3月 <input type="text"/> 31日	
職歴その前1_在職期間年	下記を参考に入力してください。 (例) 2017年4月1日入社~2023年3月31日退職 →在学期間6年0ヵ月 <input type="text"/> 1年	
職歴その前1_在職期間月	下記を参考に入力してください。 (例) 2017年4月1日入社~2023年3月31日退職 →在学期間6年0ヵ月 <input type="text"/> 0ヵ月	

職歴は、最終職歴・職歴その前1~6まで入力できます。

中略

自署年月日

必須

2023年8月21日 ~ 2023年9月15日の期間から指定してください。

2023 年 8 月 21 日

自署選択

必須

私は、採用試験案内の記載内容を了承の上、同試験を受験したいので、申し込みます。
なお、私は採用試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書の記載内容はすべて事実と相違ありません。

はい

申請内容を一時保存する

申請内容の確認に進む

プレビューのため「申請内容を一時保存する」ボタン、「申請内容の確認に進む」ボタンは操作できません。

受験申込後の「到達通知メール」に記載の URL にアクセスし、
「エントリーシート」を入力してください。

受付期間：8月21日（月）10時～9月22日（金）

受験票・受験申込整理票（例）

※書式は異なる場合があります。

令和 年度 兵庫県職員 試験受験申込整理票				兵庫県人事委員会		
ふりがな ひょうご たろう		性別	受験番号	職 種		
名 前 兵庫 太郎			****	*****		
生年月日 1963年 4月 2日 (2023年4月1日現在満 59歳)						
住所 650-8567 兵庫県神戸市中央区下山手通5丁目10番1号			試験地	(写真に付く様) 写真は申し込み前6か月以内に、帽子をつけないで上半身正面向きを撮った、本人と顔照がわかるのが必要です。 (裏面に透写、名前を記入) (アズ) 縦4cm×横3cm 試験当日には、この欄に必ず写真をはって持参してください。		
自宅電話 078-362-9349 携帯番号 090-1234-5678			神戸			
連絡先(住所以外に連絡先がある場合) 123-4567 兵庫県〇〇市×町△△1丁目2-3			国籍			
電話番号 090-1111-2222			日本国籍			
学校名		学部(研究科)名	学科(専攻)名	所在地(市区町村まで)	在 学 期 間	区 分
最終 〇〇大学(院)		××研究科	××専攻	兵庫県〇〇市	2016年 4月から 2020年 3月まで	2年 卒
その前 〇〇大学		××学部	××学科	兵庫県〇〇市	2014年 4月から 2018年 3月まで	4年 卒
その前 兵庫県立〇〇高等学校		普通科		兵庫県〇〇市	2011年 4月から 2014年 3月まで	3年 卒
その前					年 月から 年 月まで	年 月
勤務先(部隊名まで)		職務内容	所在地(市区町村まで)	在 職 期 間		
株式会社〇〇 営業部 営業1課(正社員)		事務用品・OA機器等の法人向け営業	兵庫県〇〇市	2021年 4月から 年 月まで		
株式会社〇〇 企画部 広報企画室(アルバイト)		ホームページ、広報誌、パンフレット等の企画制作	兵庫県〇〇市	2020年 4月から 2021年 3月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
				年 月から 年 月まで		
私は、採用試験案内の記載内容を了の上、同試験を受験したいので、申し込みます。 なお、私は採用試験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この申込書の記載事項は全て事実と相違ありません。 年 月 日 名前 (必ず自署してください)						

<受験票等について> ①氏名等の漢字が正しく印刷されているか確認し、不正確な場合は赤ボールペンなどで修正してください。 ②署名欄には、黒色のボールペンなどで年月日を記入のうえ、必ず申込者本人が署名してください。 ③受験申込整理票、受験票ともに同一の写真をはってください。写真がないと受験できません。 ④筆記試験当日に忘れずに、受験申込整理票、受験票及び受験票に記載する持参物を持参してください。 ※自己PRカード等の入手はこちらから https://web.pref.hyogo.lg.jp/kf20/zyuzishianai.html		この用紙は、A4の白い紙に黒字で印刷し、切り取り線に沿って切り取ってください。
1. 受験票は申し込み前6か月以内に、帽子をつけないで上半身正面向きを撮った、本人と顔照がわかるのが必要です。 2. 試験当日には、この欄に必ず写真をはって持参してください。 (アズ) 縦4cm×横3cm 受験の留意事項をよく読んでください。	令和 年度 兵庫県職員 試験 受験 票 令和 年 月 日 () 受付 **時**分から**時**分 試験開始 ** : ** 受験の留意事項をよく読んでください。	